



日照职业技术学院
RIZHAO POLYTECHNIC

《管理学基础》课程标准

商学系



一、课程基本信息

《管理学基础》课程是我校工商企业管理专业的一门专业基础课，3.5 个学分，开设在第一学期，共 56 学时，同步课程有经济学原理，会计基础等。

二、课程性质与任务

（一）课程性质

《管理学基础》作为财经商贸大类的一门重要的专业基础课程，同时也是其他相关专业的通识选修课，是一门理论性和实践性、科学性和艺术性兼而有之的应用型学科。作为工商企业管理专业学生的专业基础课程，为学生学习其他会计课程奠定理论基础。

（二）课程任务

培养学生树立起现代管理的思想理念，掌握和运用管理学的基本原理和方法，学会分析解决相关管理问题，通过实践训练，提高学生的职业素养和能力，做到知行合一，为学生的职业发展打下坚实的理论基础和职业基础。

三、课程目标与要求

（一）课程要求

课程以培养管理技能为主线，让学生树立现代管理的思想观念，理解管理目标，掌握管理学的基本知识理论，如计划、组织、领导、协调和控制等。该课程还通过创新管理工作方法，让学生使用管理工具有效分析实际问题并作出决策，以便提升其实践能力、创新能力和职业能力。

（二）课程目标

该课程是为社会培养从事生产和管理一线的高素质基层管理人才，通过介绍中国传统文化中蕴藏的管理理论和实践，提高学生的家国情怀和文化自信；通过管理学相关原理的学习，引导学生认知社会科学学习中的科学精神和思维规律；通过计划、组织、领导和控制等管理职能的学习，引导学生提高自身道德素养，树立正确的价值观和行为规范，具体目标如下：

1. 知识目标

- （1）正确理解管理的涵义，理解管理的重要性和普遍性。
- （2）了解管理活动的产生、管理思想的演进及其主要理论流派。
- （3）掌握管理者的管理职能、实务与技能体系。
- （4）了解计划的类型、理解计划职能的程序。
- （5）掌握决策的分类、程序与方法。
- （6）了解组织结构的构成与形式。
- （7）掌握职位（岗位）设计原理与方法。
- （8）了解领导方式理论、权力形成与运用的机制与方法、指挥的形式与要领。
- （9）掌握激励的理论与方法及沟通的方法与艺术。
- （10）了解控制职能的含义，理解控制过程。

2. 能力目标

(1) 能够制定基本的企业计划书。

(2) 能够综合运用各种方法进行科学决策。

(3) 能够运用组织结构设计的原则和理论，对真实组织进行合理的结构设计和职权配置。

(4) 能够全面运用各种激励手段，恰当处理领导工作中遇到的一般问题。

(5) 能够根据沟通的原理及技巧，融洽处理上下级之间的各种矛盾及问题。

(6) 能够根据管理基本原理及学科体系，对现实中的管理现象进行正确的分析判断。

(7) 能够根据控制的基本原理，对各种工作形成有效的控制。

3. 素质目标

通过与时俱进的知识更新与教学体验，使学生树立基本管理思维，启蒙职业意识与工匠精神，强化社会责任意识和国际化视野。

4. 思政目标

以中国优秀文化、革命理论、社会主义核心价值观来浸润学生的心灵，在潜移默化中强化学生对“四个自信”的价值认同，培养拥护中国共产党领导和我国社会主义制度且立志为中国特色社会主义事业奋斗终身的有用人才。

四、课程结构与内容

（一）课程设计思路

本课程依托亚太森博（山东）浆纸有限公司和山东惠发食品股份有限公司两大龙头企业作为合作对象，以企业需求为逻辑起点，以工作过程为导向，以管理职业能力为核心，以项目和工作任务为载体，以任务驱动统领整个教学活动的实施。

根据基层管理者应具备的技能和素质，把整个课程和实际管理工作紧密结合起来，充分考虑线上线下混合式学习特点，《管理学基础》的课程设计以培养学生学习管理的兴趣为突破口，以提升学生管理思想、理念为核心，以塑造学生的管理责任感为灵魂，以解决生活实际为切入点，以培养学生能力为根本，精心提炼课程内容，打造“管理殿堂入门——控制规范之力”的课程内容体系。通过学习内容的整合，课程变成了一个实际的管理业务流程，学生从认识管理和管理理论入手，一直到制定决策、有效执行、合理控制的整个过程都参与其中，在整个管理流程中增长见识，锻炼能力，逐步形成管理思维，有效提高管理综合素质。

（二）课程内容

按照专业课程教学目标，结合学生的认知特点，在设计教学内容时，一是根据“管理认知、制定决策、编制计划、明确分工、领导艺术、沟通技巧、有效激励、检查纠偏”的逻辑顺序；二是从基础知识体系构建角度，保持管理的基本技能、基本知识、基本理论之间的内在必然关系，共设计9个学习模块，22学习个任务，56学时，尽可能形成基于职业岗位、工作过程的课程体系。学习任务由简单到复杂，呈现并列递进式的逻辑顺序。

序号	模块	任务	学时
1	模块一 管理殿堂入门	任务1 走进管理 4学时 任务2 认知管理者 2学时	6
2	模块二 管理思想解析	任务1 了解中国古代管理思想 2学时 任务2 分析古典管理理论 2学时 任务3 分析行为科学理论 2学时 任务4 描述最新管理理论 2学时	8
3	模块三 科学决策之美	任务1 分析决策过程 2学时 任务2 选择决策方法 4学时	6
4	模块四 科学计划编制	任务1 确定企业目标 2学时 任务2 制定企业计划 4学时	6
5	模块五 组织设计魅力	任务1 设计组织结构 2学时 任务2 分析组织结构形式 4学时	6
6	模块六 领导行为分析	任务1 树立领导理念 2学时 任务2 分析领导理论 4学时	6
7	模块七 有效沟通达成	任务1 识别沟通条件 2学时 任务2 克服沟通障碍 2学时 任务3 实现有效沟通 2学时	6
8	模块八 有效激励探究	任务1 了解激励过程 2学时	6

		任务2 分析激励理论 时	2学	
		任务3 选择激励方法 时	2学	
9	模块九 控制规范之力	任务1 分析控制过程 时	2学	6
		任务2 选择控制方法 时	4学	
总学时				56

五、 学生考核与评价

采用“课前测试、课中实时动态评价、课后总结性评价和社会化增值性评价”四位一体的达成性评价体系。贯穿课前、课中、课后，健全师、生、企业、平台相结合的评价主体，实现知识、技能、素养三位一体的评价。

课前进行线上自主学习测验和学习轨迹考评，占比 15%。

课中考察学习态度、价值观念、雨课堂讨论回帖及学习记录，占比 65%。

课后进行线上作业、提升拓展任务等考核，占比 10%；

企业导师重点关注任务完成度及精准度，占比 10%；

将技能大赛、X 证书考核、科创项目等工作增值赋分，计 5 分（附加分）。

六、 教学实施与保障

（一）教学要求

建立了满足线上线下混合教学需要的智慧教室与在线学习平台，智慧教室具备网络设备、视听设备、计算机、智能控制设备等基本条件。智慧教室具有内容呈现、环境管理、资源获取、

及时互动、情境感知等基本特征。在线学习平台具有教学资源管理、在线课程管理、线上线下课堂教学管理、智能化学习工具、用户门户等基本功能。

（二）师资队伍

1. 双师结构

目前团队共有专任教师 10 名，专任教师是工商企业管理专业的骨干教师和核心课程主讲教师，具有丰富的教学经验和教学素材，拥有高级人力资源管理师、高级市场营销师等职业资格证书，全部具有企业工作或顶岗经历。课程主持人拥有企业管理岗位的工作经历，熟知工作内容、岗位要求。兼职教师都是企业或行业中管理人员，具有高级经济师等职业资格证书，工作经验丰富，具备指导学生实习实训的经验和知识。

2. 职称结构

课程团队中专兼职教师全部具有大学本科及以上学历，其中硕士研究生 7 人，本科 3 人，拥有高级职称人数 5 名，讲师、营销师、经济师等中级职称 10 名，课程团队学历和职称分配较为合理。

3. 学缘结构

课程团队的教师分别为管理学、人力资源、统计学、市场营销学等专业，他们具有较为扎实的专业功底，知识结构合理，学缘结构良好，既有利于大数据与会计核心课程的改革与实施，也有利于科学构建课程体系，促进学生知识结构体系的优化。

4. 年龄结构

课程团队成员总体以中青年教师为主，在课程建设与研究创新方面，精力充沛，积极性高，对微课、动画制作等现代化教学手段、应用技能能够较快的掌握，并根据课程特点予以开发和运用，团队教师普遍具有较丰富的教学经验，积极的工作态度，具有旺盛生命力与广阔发展前景。

本教学团队的知识结构和年龄结构合理，师资配置优化。所有的专职教师都取得了职业资格证书，兼职教师均持有高级经济师的职业资格证书，形成学历结构、职称结构和年龄结构合理、具有从事相关职业的资格的、可持续发展的专业教学团队。

（三）实训条件/教学条件

1. 校内实训室方面

校内建有“ERP沙盘模拟实训室”“3D虚拟情境多功能教学中心”“新零售实训中心”、“互联网+体验中心”“智信企业管理咨询工作室”“智慧商业技术服务中心，以满足课程校内实训教学。

2. 校外实习基地方面

校外与亚太森博（山东）浆纸有限公司、山东惠发食品股份有限公司等 20 多家知名企业建立了校外合作实训实践基地，以共建、共育、共管、共享、共担为核心建立新型校企合作机制，实现在课程开发、文化交流等方面的合作搭建课程实践平台，满足学生课程校外实训的需要。

(四) 教学资源

1. 教材

(1) 推荐教材

教材名称	作者	出版社	出版日期
管理学基础（第6版）	单凤儒	高等教育出版社	2017.08
管理学基础（第3版）	张永良	北京理工大学出版社	2018.06

(2) 推荐参考教材

- 1) 邢以群编著《管理学》，高等教育出版社，2008
- 2) 王凤彬主编《管理学》，中国人民大学出版社，2011
- 3) 王栓军主编《管理学基础》，北京邮电大学出版社，2013
- 4) 管理基础与实践（第3版），丁传奉，北京理工大学出版社，2022

2. 图书文献

建成拥有六十万册图书的电子图书馆，以及专业论文库、专题科研资料库、电子期刊库等一大批重大信息资源项目。同时学院积累了大量的电教资料，总计 2000 多学时的教学示教片和各种扩展学习的音像资料等，为教学资源库的建设提供了丰富的资源内容。

3. 数字化教学资源

课程于 2019 年在超星平台上线运行，2022 年在学堂在线平台运行，课程团队全面自主开发课程资源，建设了覆盖课程全部内容的资源体系，包括课程标准、总体教学设计、单元设计、教案、案例库、课程思政案例、实训指导书、实训素材、电子教材、PPT、微课、试题库、讨论主题等，自主开发课程资源共计 1040

项，其中动画、视频类资源 353 个，占总资源数的 34%。资源已全部上线并紧跟管理新技术动态更新，年均更新率超过 15%，满足专业教学和开放学习需要。

（五）教学方法

以调动学生积极性为核心，建立参与式、交互式、模拟教学和实训为一体的线上线下混合式教学教学方法体系。

案例分析。案例分析是管理学教学联系实际的特色形式本课程所选案例，均是较为典型的、具有学生讨论与研究余地的案例。进行案例分析时，既可以采用由学生独立分析，再以书面作业完成的分散方式；又可以采用先分小组讨论，后到课堂上全班讨论这种集中形式。其中，后一种方式主要用于对重点案例进行分析。教师的指导要重点放在引导学生寻找正确的分析思路和对关键点的多视角观察上，而不是用自己的观点影响学生。教师对案例分析的总结，也不要对结果或争论下结论，而是对学生们的分析进行归纳、拓展和升华。

模拟教学。通过模拟教学组织一贯到底的模拟实践活动。结合着课程的进程，经过组建模拟公司、制定企业规范与计划、组织实施专题活动、控制与总结等阶段，模拟企业的一个管理循环。

角色扮演。给出一定的案例或要解决的管理问题，由学生扮演其中的角色（也可轮流扮演），设身处地的分析与解决所面临的问题。学生从所扮演角色的角度出发，运用所学知识，自主分析与决策，以提高学生实际决策的技能。

企业实训教学。深化校企合作教学模式，邀请企业中高层管理人员担任企业讲师，结合企业实际管理问题，提高学生解决实际问题的能力，培养管理岗位所需的实操素养。

线上线下混合式教学。结合线上微课程教学特点，教学中不仅要和管理学的基本规律、原理、特点和方法进行必要的讲解，更应注意理论联系实际，同时配合教师线上答疑、线上课程论坛等方式，通过必要的案例讨论、情景模拟等实际操作，启迪学生的思维，线上线下并进培养专业技能。

七、 授课进度与安排

周次	时间	授课内容		授课地点	课时
		模块	任务		
第四周	9.22	模块一 管理殿堂入门	任务 1: 走进管理	多媒体教室	2
第五周	9.27		任务 1: 走进管理	多媒体教室	2
第五周	10.11		任务 2: 认知管理者	多媒体教室	2
第六周	10.13	模块二 管理思想解析	任务 1: 了解中国古代管理思想	多媒体教室	2
第六周	10.14		任务 2: 分析古典管理理论	多媒体教室	2
第七周	10.18		任务 3: 分析行为科学理论	多媒体教室	2
第七周	10.20		任务 4: 描述最新管理理论	多媒体教室	2
第八周	10.25	模块三 科学决策之美	任务 1: 分析决策过程	多媒体教室	2

第八周	10.27		任务 2: 选择决策方法	多媒体教室	2
第九周	10.31		任务 2: 选择决策方法	多媒体教室	2
第九周	11.03	模块四 科学计划编制	任务 1: 确定企业目标	多媒体教室	2
第十周	11.08		任务 2: 制定企业计划	多媒体教室	2
第十周	11.10		任务 2: 制定企业计划	多媒体教室	2
第十一周	11.15	模块五 组织设计魅力	任务 1: 设计组织结构	多媒体教室	2
第十一周	11.17		任务 2: 分析组织结构形式	多媒体教室	2
第十二周	11.22		任务 2: 分析组织结构形式	多媒体教室	2
第十二周	11.24	模块六 领导行为分析	任务 1: 树立领导理念	多媒体教室	2
第十三周	11.28		任务 2: 分析领导理论	多媒体教室	2
第十三周	12.01		任务 2: 分析领导理论	多媒体教室	2
第十四周	12.06	模块七 有效沟通达成	任务 1: 识别沟通条件	多媒体教室	2
第十四周	12.08		任务 2: 克服沟通障碍	多媒体教室	2
第十五周	12.13		任务 3: 实现有效沟通	多媒体教室	2
第十五周	12.15	模块八 有效激励探究	任务 1: 了解激励过程	多媒体教室	2
第十六周	12.20		任务 2: 分析激励理论	多媒体教室	2
第十六周	12.22		任务 3: 选择激励方法	多媒体教室	2
第十七周	12.27	模块九 控制规范之力	任务 1: 分析控制过程	多媒体教室	2
第十七周	12.29		任务 2: 选择控制方法	多媒体教室	2
第十八周	1.03		任务 2: 选择控制方法	多媒体教室	2

