《商务英语视听说》

教学日志

**所属专业（教研室）：** 国际经济与贸易

**制定人：** 刘俊玲

**合作人：**  董秀菊

**制定时间：**  2022年8月

**日照职业技术学院**

《商务英语视听说》

**课程教学日志**

任课教师：刘俊玲

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 时间：2022.8.29 | | | 第12节 | 授课对象：22国贸1班 | |
| 课堂总结 | 课程介绍，要求学生自我介绍，借机了解学生听力和口语水平.学生上课互动较好，精神状态不错，基本完成教学进度 | | | | |
| 时间：2022.8.29 | | | 第56节 | 授课对象：22国贸1班 | |
| 课堂总结 | 讲解面试的流程以及常用术语，以及相关商务礼仪等，重点练习听力和口语 | | | | |
| 时间：2022.9.5 | | | 第12节 | 授课对象：22国贸1班 | |
| 课堂总结 | 讲解参观工厂相关知识和背景以及相关术语。口语练习效果良好，基本完成教学进度,小组任务落实不错，表现较好 | | | | |
| 时间：2022.9.5 | | | 第56节 | 授课对象：22国贸1班 | |
| 课堂总结 | 参观工厂口语练习，.学生上课互动较好，精神状态不错，基本完成教学进度 | | | | |
| 时间：2022.9.12 | | | 第12节 | 授课对象：22国贸1班 | |
| 课堂总结 | 听力和口语练习效果良好，基本完成教学进度,小组任务落实不错，表现较好 | | | | |
| 时间：2022.10.4 | | | 第12节 | 授课对象：22国贸1班 | |
| 课堂总结 | 讲解商务电话相关知识和背景以及商务术语。听力练习效果不错，基本完成教学进度 | | | | |
| 时间：2022.10.5 | | | 第56节 | 授课对象：22国贸1班 | |
| 课堂总结 | 讲解商务电话相关知识和背景以及商务术语。听力练习效果不错，基本完成教学进度 | | | | |
| 时间：2022.10.11 | | | 第12节 | 授课对象：22国贸1班 | |
| 课堂总结 | 口语练习，要求学生交视频作业，基本完成教学进度，个别男生作业不及时 | | | | |
| 时间：2022.10.12 | | | 第56节 | 授课对象：22国贸1班 | |
| 课堂总结 | 口语练习，要求学生交视频作业，基本完成教学进度，个别男生作业不及时 | | | | |
| 时间：2022.10.15 | | | 第12节 | 授课对象：22国贸1班 | |
| 课堂总结 | 商务会议的相关知识背景以及商务术语，基本完成教学进度,小组任务落实不错 | | | | |
| 时间：2022.10.18 | | | 第56节 | | 授课对象：22国贸1班 |
| 课堂总结 | | 商务会议的相关知识背景以及商务术语，基本完成教学进度,小组任务落实不错 | | | |
| 时间：2022.10.22 | | | 第12节 | | 授课对象：22国贸1班 |
| 课堂总结 | | 商讲解商务旅行相关知识以及商务术语。学生上课互动较好，精神状态不错，基本完成教学进度商务旅行情景模拟实训，重点练习听力和口语 | | | |
| 时间：2022.10.25 | | | 第56节 | | 授课对象：22国贸1班 |
| 课堂总结 | | 口语练习，要求学生交视频作业，基本完成教学进度，个别男生作业不及时 | | | |
| 时间：2022.10.26 | | | 第12节 | | 授课对象：22国贸1班 |
| 课堂总结 | | 商讲解商务旅行相关知识以及商务术语。学生上课互动较好，精神状态不错，基本完成教学进度 | | | |
| 时间：2022.11.1 | | | 第56节 | | 授课对象：22国贸1班 |
| 课堂总结 | | 商讲解商务旅行相关知识以及商务术语。.学生上课互动较好，精神状态不错，基本完成教学进度 | | | |
| 时间：2022.11.1 | | | 第12节 | | 授课对象：22国贸1班 |
| 课堂总结 | | 商务旅行情景模拟实训，重点练习听力和口语 | | | |
| 时间： | | |  | |  |
| 课堂总结 | | 商务旅行情景模拟实训，重点练习听力和口语 | | | |
|  | | |  | |  |
|  | |  | | | |
|  | | |  | |  |
|  | |  | | | |
|  | | |  | |  |
|  | |  | | | |