



商学系

教学文件

课程名称: 连锁经营

授课教师: 王怡源

授课班级: 20级工企1、2班

授课学期: 2021至2022 学年第2学期

2022年5月20日



教学文件编制说明

一、教师上课前必须写出所授课程的教学文件，不能无教学文件或借他人教学文件进行授课；教学文件应根据专业技术领域发展、教学要求变化、学生实际水平以及教师以往教学的课后小结、批注等进行补充、修改或重写，以保持教学内容的先进性和适用性，不得使用未经任何补充、修改的陈旧教学文件进行授课。

二、新开设的课程，提倡由教研室组织集体备课。

三、教学文件编写要求内容简明、条理清楚、教学目的明确、教学内容设置合理、重点难点清晰。

四、教学文件应采用统一格式书写或打印（建议使用 A4 纸），不同专业的授课教案可有自己的特色，但应包含教案基本内容。

五、教学文件每学期教学结束后，填写完整统一上交。

六、妥善保存各阶段的教案，并配合好学院的教学检查和归档等工作。



日照职业技术学院教师教学工作规范

为加强我院教师教学工作的规范化、科学化，明确教师在各个教学环节中的职责，促进师资队伍建设和提高教育教学质量，根据《教育部关于全面提高高等职业教育教学质量的若干意见》（教育部教高〔2006〕16号）文件精神，现对教师教学工作规范进一步修订如下：

第一章 教学准备

第一条 根据课程标准，做好课程设计。课程开课前，要认真研读课程标准，做好课程整体设计、单元设计和第一堂课设计；精心选取教学内容，设计典型工作任务，选择适当的教学方法和教学手段，认真备课，科学制定教学方案。

第二条 规范编制教学档案。按照课程标准的要求，结合教学实际需要，规范、完整的填写教学档案中规定的教学进度表、学生成绩登记表、学生成绩分析及学期教学工作总结等有关内容。

第三条 认真做好课前准备。教师在上课前根据课程教学要求，做好多媒体、仪器、工具、耗材等有关教学设备及教学场所的准备工作；对于实验实训课，要先行试做；提前做好教学过程中的安全防范工作。

第二章 教学实施

第四条 突出培养学生职业能力。教学实施过程中，要把传授知识、强化技能和培养能力有机结合起来，突出职业能力目标的达成。

第五条 推行行动导向教学。积极采用项目教学、引导文教学、案例教学、实验教学等教学方法；专业教学中探索“学训同步”的教学模式；推行资讯、决策、计划、实施、检查、评价六环节组织教学，变教学过程为项目实施过程。

第六条 突出学生的主体地位。教学实施过程中，采用分组、角色扮演等形式，充分发挥学生自我控制学习的能力。

第七条 合理选取教学手段。积极采用多媒体虚拟技术、仿真教学等现代教育技术手段，注重与传统的教学手段相融合，满足教学需要。

第八条 上课时必须具备良好的精神面貌和扎实的基本功。教师上课时应做到情绪稳定，精神饱满，教态亲切自然，仪表整洁大方；上课要讲普通话，写规范字；语言表达要准确、简练。

第九条 课后做好教学小结。每次授课结束后，教师要规范、完整地填写教学日志，及时总结、解决教学过程中存在的问题。

第十条 合理安排辅导、布置课内外作业。任课教师要按照课程标准的要求，根据授课计划的安排，合理安排辅导；教师应精心选择作业题目，作业的布置要有计划性、科学性、典型性、创造性，及时认真批改作业，并做好批改记录。

第十一条 做好教学实施中的过程性考核。过程性考核是课程考核的重要组成部分，教师可根据专业特点与课程特点，采取多种方法实施过程性考核。

第三章 课程考核

第十二条 严格落实《日照职业技术学院课程考核及考务管理暂行规定》文件，做好课程考核。



第十三条 做好考试命题工作。考试命题的组织必须严格执行课程标准，按照《日照职业技术学院课程考核及考务管理暂行规定》要求，统一命题；所有试题均须经教研室主任审核和院部分管教学的副院长（副主任）签字审批定稿后方可使用；及时做好试题入库，加强题库建设。

第十四条 做好监考工作。监考教师必须严格执行《日照职业技术学院监考人员守则》、《日照职业技术学院考场纪律》、《考试违纪作弊的认定与处理》、《考试违纪作弊的处理程序》等相关规定，保障考场秩序，抓好考风，以考风正学风。

第十五条 认真批阅试卷。课程考核结束后，各院部应及时组织教师，严格按照《日照职业技术学院课程考核及考务管理暂行规定》的要求，进行阅卷；在阅卷过程中要保证试卷的安全，不得丢失、损坏。

第十六条 做好试卷存档工作。课程考核结束后五个工作日内，阅卷教师需将阅毕试卷按学号排列（小号在上，大号在下），并附试卷装订封面、《考场记录表》、《学生成绩登记表》及《试卷分析表》，各项齐全后，送交院部教学秘书处，并履行交接手续。

第十七条 综合评定学习成绩。学生成绩以百分制和学分制记载，任课教师应依据终结性评价和过程性评价成绩，对学生进行综合评定。

第十八条 按时提交学生成绩。考试结束5日内，教师应将学生成绩上传到学院教学管理信息系统；成绩录入时，教师注意将学生“缺考”、“缓考”、“退学”、“作弊”、“入伍”等信息填写清楚。

第十九条 做好成绩备案工作。成绩提交后，教师应将学生成绩登记表、试卷分析表等打印盖章后（一式三份）报学生所在院部；学生成绩登记表须填写学生过程性评价、终结性评价、总评成绩等。

第四章 其他

第二十条 教师应不断学习高职教育教学理论，熟悉教学管理规定。教学实施过程中，应严格按照《教师教学工作规范》、《实验教学工作规范》、《生产实习教学工作规范》等规定的要求开展教学。

第二十一条 严格按照授课计划上课。教师不得擅自调课、私自修改授课计划，如确需改动，必须经主管部门同意，并报教务处、高教研究中心备案。

第二十二条 积极探索考核模式的改革。以有利于考核学生综合素质，有利于考核学生实际操作能力为前提，探索符合专业特点的多元考核方式；注重理论知识、实践技能的有机结合。

第二十三条 不断完善课程标准。在课程教学结束后，教师应认真做好总结，并就课程标准的修改与完善提出建议。

第二十四条 根据学院要求，做好人才培养数据采集工作，及时录入教学信息。

第五章 附则

第二十五条 本规范适应于全院所有从事教育、教学管理工作的教职员工。

第二十六条 本规范自发布之日起施行，由教务处负责解释。原《教师教学工作规范》（日职院字〔1999〕13）号同时废止。

教学进度表

第一部分 课程基本信息

课程名称	连锁经营	课程性质	基础课/必修课	课程代码	270411
总教学课时数	56		课程学分	3.5	
教学周数	14		先修课程	管理学、企业管理、供应链管理、客户管理、营销管理、物流管理、财务管理	
授课班级	19级工商企业管理一二班		后续课程	连锁企业信息管理、连锁企业门店运营管理	

第二部分 授课计划

模块	主要教学内容	计划课时	周次
1	连锁经营概述	8	1/2
2	连锁经营开店管理	8	3/4
3	连锁企业营销管理	6	5/6
4	连锁企业采购管理	6	6/7
5	连锁企业配送管理	8	8/9
6	连锁企业财务管理	8	10/11
7	连锁企业信息管理	6	12/13
8	连锁企业满意度管理	4	13/14
9	连锁企业发展趋势	2	14

第三部分 课程设计

(一) 授课期望

1. 通过对有关连锁经营的一些基本概念、基础知识和基本理论的讲述，为学生普及有关连锁经营最基本的专业知识基础；
2. 通过对连锁经营供应链的分解，明确连锁经营供应链的具体构成环节及其所对应的课程章节，为学生构筑有关连锁经营相对完整的知识体系；
3. 通过对连锁经营供应链构成环节所对应的课程章节理论知识和操作实践的讲授，为学生养成连锁经营管理的实际操作能力。



(二) 学习内容

模块	章节标题	知识目标	课时
模块一 连锁经营概述	章节一 连锁企业的历史沿革和发展现状	了解连锁经营的起源、发展阶段和发展历程； 熟悉连锁经营的发展现状及探索。	2
	章节二 连锁经营的基本原理	熟悉连锁经营的内涵、特征及与传统经营的本质区别； 了解连锁经营的优势及风险。 熟悉连锁经营的基本模式及不同模式类型间优缺点； 掌握连锁经营的基本原则	4
	章节三 连锁经营的供应链管理	掌握连锁经营的供应链的管理内容； 掌握连锁经营供应链管理内容在本课程的对应章节。	2
模块二 连锁经营开店管理	章节四 连锁经营的店铺开发与选址	熟悉店铺开发的布局战略和门店的 S&B 战略； 掌握店铺开发的路径、基本原则和流程； 了解店铺选址的重要性； 掌握连锁经营店铺选址的商圈分析法和地点分析法； 熟悉连锁经营店铺选址的决策流程。	4
	章节五 连锁分店的管理	掌握连锁经营分店的设计与布局原则和注意事项； 熟悉连锁经营分店内的设计与布局原则和内容； 了解连锁经营分店的组织结构和岗位职责。	2
	章节六 连锁分店的商品管理	熟悉连锁经营分店的商品分类方法和依据； 熟悉连锁经营分店的商品定位方式及因素； 熟悉连锁经营分店的商品补充的业务流程； 掌握连锁经营分店的商品陈列方法和要求。	2
模块三 连锁企业营销管理	章节七 市场营销基本原理	理解市场营销的内涵； 理解市场的内涵及本质； 理解营销的内涵及本质； 掌握市场营销内涵给我们带来的启示。	2
	章节八 市场营销理念发展	了解市场营销理念的内涵及发展历程； 理解不同时期市场营销理念的类别、特征及适应条件； 掌握市场营销理念的给我们带来的启示。	2
	章节九 连锁企业市场营销	了解连锁企业市场营销的现存问题； 掌握连锁企业进行市场营销前的市场细分和目标市场选定； 掌握连锁企业市场营销的具体应对策略。	2
模块四 连锁企业采购管理	章节十 商品采购基本原理	了解商品采购的定义及意义； 熟悉商品采购的模型； 掌握商品采购的技巧。	2
	章节十一 库存管理基本原理	了解库存管理的内涵及意义； 理解库存管理的方法； 掌握库存管理方法模型的具体实施。	4
	章节十二 连锁企业采购管理	掌握连锁企业的采购策略； 了解连锁企业商品采购的谈判流程、谈判内容及应注意的问题； 掌握连锁企业的库存管理策略。	2



模块五 连锁企业 配送管理	章节十三 连锁企业 配送概述	熟悉配送的内涵、目标及其与物流间的关系； 了解连锁企业配送的含义与特点； 了解中外连锁企业的配送现状和发展趋势。	2
	章节十四 连锁企业的 配送模式的选定	熟悉连锁企业配送模式的类型、内容、优缺点及适用范围； 掌握连锁企业配送模式类型的选定指标。	2
	章节十五 连锁企业的 配送中心 管理	了解连锁企业配送中心的内涵、形成、类型及作用； 熟悉连锁企业配送中心的建设途径； 掌握连锁企业配送中的建设规划； 掌握连锁企业配送中心的经营管理。	4
模块六 连锁企业 财务管理	章节十六 连锁企业 财务管理 概述与内容	了解连锁企业财务管理的内涵、意义和特点； 了解不同连锁经营形态财务管理的区别； 掌握连锁企业财务管理的主要内容：资金管理、资产管理、成本费用管理、投资决策、融资决策等。 熟悉连锁企业资产管理的风险防范。	2
	章节十七 连锁企业 财务经营分析	熟悉连锁企业财务报告的类别表格及构成； 掌握连锁企业财务经营的分析方法。	4
模块七 连锁企业 信息管理	章节十八 连锁经营 信息管理 概述	掌握知识经济时代信息的内涵及其对企业管理的作用：数据、信息与知识间的关系梳理； 熟悉连锁企业信息管理的内容构成。	4
	章节十九 连锁企业 信息系统的 建设及应用	熟悉连锁企业信息系统的建设层次、主要内容及其所要体现的功能和作用； 熟悉连锁企业信息管理系统的应用：前台销售系统、后台销售系统、电子订货系统等。	2
模块八 连锁企业 客户管理	章节二十 连锁企业 客户满意度 管理	了解连锁企业满意度管理的类别； 掌握员工满意度管理的内容、目的、方法与步骤及员工满意度的提升方式； 掌握顾客满意度管理的内容、目标、方法与步骤以及顾客满意度的提升方式； 掌握社区满意度管理的内容、方法、步骤及其提升方式； 掌握股东满意度管理的内容、方法、步骤及其提升方式	4
模块九 现代 连锁企业 发展趋势	章节二十一 现代连锁企业 、 发展趋势及 新型管理 手段的探索	了解连锁企业的发展现状； 了解连锁企业变革与转型； 熟悉连锁企业的新型管理手段； 熟悉新零售时代的多方跨界融合。	2
合计			56

(三) 考核方案

成绩构成	比重%	说明	考核时间
期末考试	50	期末作业的完成状况	期末考察
课堂表现	20	师生互动	随堂
课后作业	20	社会调研报告	随堂



第四部分 模块教学设计

模块三 连锁企业营销管理 第七章节 市场营销基本原理		
教学步骤	教学内容	授课方式
教学引入问题	1. 市场营销是什么？分为哪几部分？主要是做什么的？ 2. 为什么要做市场营销？	PPT 展示 课堂互动
授课内容	1.1 市场营销 1.1.1 市场营销的概念构成 1.1.2 市场的内涵 1.1.3 营销的内涵 1.2 市场营销的意义 1.3 市场营销的地位	PPT 展示 课堂互动
授课时间与授课过程	总课时：2 个 授课过程： 第一步 讲述市场营销的构成及内涵 第二步 讲述市场营销的意义 第三步 讲述市场营销的地位。 目的：为本课程连锁经营市场营销从理论知识到应用知识的转化引入奠定市场营销的基础理论知识。	PPT 展示 课堂互动
模块小结		



<p style="text-align: center;">模块三 连锁企业营销管理</p> <p style="text-align: center;">第八章节 市场营销的理念</p>		
教学步骤	教学内容	授课方式
教学引入问题	<ol style="list-style-type: none"> 1. 市场营销的理念是什么？ 2. 市场营销理念的经历了几个发展历程？ 3. 不同阶段的市场营销理念有什么具体特征？ 4. 市场营销理念的发展历程及特征给我们带来哪些启示？ 	<p>PPT 展示</p> <p>课堂互动</p>
授课内容	<ol style="list-style-type: none"> 1.1 市场营销的内涵 1.2 市场营销理念的发展历程及特征 <ol style="list-style-type: none"> 1.2.1 市场营销理念的发展历程 1.2.2 第一代营销理念的内容和特征 1.2.3 第二代营销理念的内容和特征 1.2.4 第三代营销理念的内容和特征 1.3 市场营销理念发展历程的启示 	<p>讲授为主</p> <p>课堂互动</p>
授课时间与授课过程	<p>总课时：2个</p> <p>授课过程：</p> <p style="padding-left: 20px;">第一步 讲述市场营销理念的内涵及意义</p> <p style="padding-left: 20px;">第二步 讲述市场营销理念的发展历程及不同时期市场营销理念的特征</p> <p style="padding-left: 20px;">第三步 讲述市场营销理念的发展历程给我们带来启示。</p> <p>目的：为连锁企业市场营销应用还是的展开奠定理念指导。</p>	<p>PPT 展示</p> <p>课堂互动</p>
模块小结		



模块三 连锁企业营销管理 第九章 连锁经营市场营销管理		
教学步骤	教学内容	授课方式
教学 引入 问题	1. 当前连锁企业市场营销管理的现状及存在的问题？ 2. 连锁企业市场营销目标对象如何选取？如何进行市场细分和目标市场选择？ 3. 连锁企业应该如何制定自己的营销战略？	Ppt 内容展示
授课 内容	1. 连锁企业市场营销的现状 1.1 连锁企业市场营销现状 1.2 连锁企业市场营销的问题 2. 连锁企业目标市场选定 2.1 连锁企业市场细分 2.2 连锁企业目标市场选定 3. 连锁企业市场营销策略制定	授课为主
授课 时间 与 授课 过程	总课时：2 个 授课过程： 第一步 连锁企业市场营销的现状分析； 第二步 连锁企业的目标市场选定； 第三步 连锁企业市场策略的选择和制定 目的：阐述连锁企业的应该如何进行市场营销	
模块 小结		



模块四 连锁经营采购管理 第十章节 商品采购基本原理		
教学步骤	教学内容	教学方式
教学 引入 问题	1. 商品采购的内涵及意义是什么？ 2. 商品采购有哪些采购模型？如何运作的？ 3. 商品采购模型所带来的采购技巧有哪些？	PPT 展示
授课 内容	1. 商品采购的内涵及意义 1.1 商品采购的内涵 1.2 商品采购的意义 2. 商品采购的模型 3. 商品采购的策略	Ppt 展示
授课 时间 与 授课 过程	总课时：2 个 授课过程： 第一步 讲述商品采购的内涵及意义； 第二步 讲述商品采购的模型类别及内容 第三步 讲述商品采购的策略。 目的：为连锁企业商品采购奠定基础理论知识，推动向应用知识的转化	教授为主 双向互动
模块 小结		



模块四 连锁企业采购管理 第十一章 库存管理的基本原理		
教学步骤	教学内容	教学方式
教学 引入 问题	1. 库存管理的意义是什么？ 2. 库存管理有哪些基本类型？ 3. 库存管理的模型是如何施行的？	PPT 展示 双向互动
授课 内容	1. 库存管理的内涵及意义 2. 库存管理的模型 2.1 周期库存管理 2.2 安全库存管理 2.3 库存位置管理 3. 库存管理模型的具体实施	PPT 展示
授课 时间 与 授课 过程	总课时：2 个 授课过程： 第一步 讲述库存管理的意义； 第二步，讲述库存管理的模型； 第三步，讲述库存管理模型的实施； 目的：为连锁企业商品采购奠定库存管理方面的基础理论知识， 推动向应用知识的转化。	PPT 展示 双向互动
模块 小结		



模块四 连锁企业采购管理 第十二章节 连锁企业采购管理		
教学步骤	教学内容	教学方式
教学 引入 问题	1. 连锁企业如何进行采购管理？ 2. 连锁企业如何进行库存管理？ 3. 连锁企业采购管理的战略如何制定？	PPT 展示 双向互动
授课 内容	1. 连锁企业的采购管理 2. 连锁企业的库存管理 3. 连锁企业采购管理战略	PPT 展示 双向互动
授课 时间 与 授课 过程	总课时：2 个 授课过程： 第一步 讲述连锁企业的采购管理类型； 第二步 讲述连锁企业库存管理类型 第三步 讲述连锁企业采购管理的战略选择和实施 目的：传授连锁企业采购管理方面的应用知识。	PPT 展示 双向互动
模块 小结		