

【范例】

天津大学关于 115 周年校庆的告知函

××省（市）政府：

秋风送爽，丹桂飘香。2010年10月2日，天津大学（北洋大学）将迎来建校115周年华诞。在此，我们谨向贵省（市）长期以来对我校建设与发展给予的支持和帮助致以诚挚的感谢和崇高的敬意！

1895年，天津大学的前身北洋大学以“作育人才，兴学强国”为使命，诞生于渤海之滨，开启了我国高等教育的先河。115年来，学校始终秉承“实事求是”的校训、“严谨治学”的校风、“爱国奉献”的传统，培养了20余万名高层次人才，为国家经济社会的发展做出了卓越的贡献。作为国家“211工程”“985工程”首批重点建设的研究型大学，学校正紧紧抓住实施科教兴国、人才强国战略的重大机遇，以新校区规划建设为契机，着力培养和造就高素质拔尖创新人才，加快实施“三步走”发展战略，以期早日将学校建设成为国内外知名高水平大学，进而成为综合性、研究型、开放式、国际化的世界一流大学。

在长期的合作中，××省（市）与我校已建立起弥足珍贵的友好情谊。我们也将带着这份珍贵的情谊，踏上学校事业发展的新征程。

校庆期间，天津大学将本着热烈、简朴的原则，以在校学生和校友为主举办系列活动。由于校庆之时恰逢国庆期间，各省市领导工作十分繁忙，因此，拟不再邀请各位领导出席。但我们诚挚邀请贵省（市）领导题赠贺词或贺信，如蒙获赠，不胜感谢。希望贵省（市）今后给予我校更多的支持和帮助，祝我们的友谊日久绵长。

特此致函。

天津大学

2010年9月20日

【简析】

这是一篇告知函，用于发文单位告知不相隶属机关有关事项。正文开头说明致函的背景和原因，主体部分简要介绍天津大学的办学成就和发展规划，并提及与受文单位的合作关系，表达感谢的同时，告知对方天津大学拟不再邀请各位领导出席，但可题赠贺词或贺信。最后以祝福语作结。整体结构逻辑清晰，措辞得当，不失礼数。