

日照职业技术学院 教师课程教学档案

第 一 学 期

课程名称 大学英语

授课班级 食品加工技术专本贯通 班；

授课教师 卢军

教 研 室 公共外语

院 部 公共教学部

目 录

一、填表说明·····	1
二、课程教学基本情况·····	2
三、授课计划·····	3
四、教学组织方案·····	14
五、学生成绩登记表·····	15
六、学生成绩分析·····	19
七、学期教学工作总结·····	20

填表说明

1. 教学档案分为四大部分，分别是课程基本情况、授课计划、教学组织方案、学生成绩分析及课程总结。
2. 教师每学期必须在教研室统一安排下，按照课程标准的要求，认真制定课程的整体计划，并填写教学档案中的课程基本情况、授课计划，经教研室同意后，交院部审批后正式施行。
3. 教师必须根据教学档案中的授课计划，课前制定指导课堂教学活动的教学组织方案，该部分作为教学档案的附件附后。课程授课结束后将学生成绩分析及课程总结填写完毕。
4. 封面信息应该完整、准确，“课程名称”应与人才培养方案的课程全称相一致。
5. “课程性质”和“本课程学分”栏要求按人才培养方案中有关内容填写。
6. 教材全称（编者、出版单位、出版时间、版次）：例：工程力学；党世民；机械工业出版社；1999年9月；第16次。注：出版时间要填使用教材的版次时间，如上述提到的党世民主编的《工程力学》教材，第一版1999年9月，但学生使用的是2006年11月第一版第16次印刷教材，该教材版次是第一版，故填写1999年9月。自编教材指由本校教师编写，但未正式出版的校本教材，须标明学校批准使用的时间。
7. 主要教学参考书（名称、编者）：根据教学需要，可选用1~2本的教材作为参考教材。
8. “学生基本情况分析”栏，要求教师对所教班学生的知识、技能、认知现状等作出客观的评价。
9. “提高教学质量的措施”栏，要求教师根据学生实际情况，制定保障本学期教学目标得以完成的具体措施或改革方案。
10. “授课计划”要重点填写，每次课的教学内容及课时分配要做到详细、实用。
11. 主要教学内容部分可根据授课次数分栏填写，但表格整体格式不得更改。
12. “提交的学习成果”是指学生学习完本部分内容应完成的课堂、课外作业，或者是学生制作的作品、产品、小论文、调查报告等反映学习效果的物化成果。
13. “教学手段方法”是指教师与学生完成教学任务对教学辅助设施的开发和利用，以及在共同活动中采用的方法和方式。教学手段包括多媒体、网络、VCD、录像、投影，教科书、板书、模型、标本、挂图，等等手段；教学方法包括讲授、讨论、提问（谈话）、演示、实验、参观、练习（习题）、实习作业、案例分析、课程论文、调研报告、读书报告、等等方法。选择其中几项，或补充其它教学手段、方法。

课程教学基本情况

课程名称	大学英语 I	课程性质	必修课	课程代码	
本课程总教学课时数	252		本课程学分	16	
已讲授课时数			先修课程	高中英语	
本学期教学课时数	64		后续课程	大学英语 AII	
本学期教学周数	14		尚需课时数	0	
本课程课时分配	总课时	理论	实训	理实一体	机动
	252	252			
本学期课时分配	64	64			
授课班级	食品加工技术专本贯通 班				
学生基本情况分析	<p>大部分学生学习积极性高，思想活跃，但由于浮躁，不重视基本功和基础知识的学习。课外阅读习惯差，知识面狭窄；语言表达能力弱，主动开口说英语的意识差；特别是学生的独立阅读能力及写作能力差，作文篇幅短，语法错误较多。</p>				
课程教学目标	<p>1、知识目标 听：（1）理解所听材料的主旨或要点；（2）理解具体信息；（3）理解所听材料的背景、说话人之间的关系等；（4）推断所听材料的含义。 说：（1）模拟或套用常用口头交际句型；（2）交流有困难时能采取简单的应变措施。 读：（1）理解文章的主旨或要点；（2）理解文章中的具体信息；（3）根据上下文推断生词意思；（4）根据上下文作出简单的判断和推理；（5）理解文章的写作意图、作者的见解和态度等；（6）就文章内容作出结论；（7）快速查找有关信息。 写：（1）正确使用所学的词、词组和句型；（2）语法及标点使用正确，句子结构完整；（3）句子意思清楚，符合逻辑顺序；（4）注意连贯性，正确使用连接手段。 译：（1）正确翻译一般语句，基本符合汉语习惯；（2）正确掌握被动句式的译法；（3）正确掌握倍数的译法；（4）正确掌握定语从句的译法；（5）正确掌握长句的译法。</p> <p>2、能力目标 在教学过程中，注重因材施教。因此本课程的能力目标分为一般能力目标和较高能力目标两种：达到四级为基本能力目标；达到六级为较高能力目标。</p> <p>3、素质目标 语言学习突出学与用的密切结合。加强学生文化素质培养尤其是提高学生听、说基本技能，重视英语基本技能在实际场景中的应用。</p>				

采用教材	全新版大学英语（第二版）·综合教程（1）学生用书 1-4 册，李荫华主编，上海外语教育出版社，2013 年
主要教学参考	《全新版大学英语听说教程》上海外语教育出版社 《高职高专教育英语课程教学基本要求》教育部高等教育司 《高等学校英语应用能力考试导航丛书 — 语法词汇篇》张红
网络教学资源	可可英语、大耳朵英语、爱思网、VOA Special English
考核方式	平时成绩占课程总成绩的 40%。包括听力：10%，口语：10%，写作：10%，听写：5%，考勤：5%。 期末成绩占课程总成绩的 60%。期末考试试卷包括写作 9%、听力 21%、阅读 21%、翻译 9% 四项内容，以课外内容为主，旨在检测学生的英语综合水平。 注：一学期无故旷课三次者，期末出勤成绩零分；一学期缺课节数达到该课程本学期课时的三分之一者，取消考试资格。
课程教学的重点难点	重点：打好语言基础。 难点：语言学习突出学与用的密切结合。加强学生文化素质培养尤其是提高学生听、说基本技能，重视英语基本技能在实际场景中的应用。
提高教学质量的措施 (教改方案要点)	<ol style="list-style-type: none"> 1、转变教学观念，遵循教育规律，探索教育、教学改革新方法，新路子，开拓创新，不断进取。 2、把教学和教研紧密结合，以教研带动科研，以科研促学生成绩提高。 3、保持严谨的工作态度，在业务上精益求精，在学识上不断充实，在理论上逐步提高，在经验上不断总结。 4、根据所带班的具体情况确定出合理有效的教学方案，面向全体，突出个性，对学生循循善诱，因材施教。 5、采用多种教学方法和手段，创设英语学习的良好环境，努力提高学生的学习英语兴趣。

授课计划

单元	主要教学内容	周次/课时	教学手段与方法	教学场所	提交的学习成果
Unit1 Growing up	First Class in the Semester I. Greetings and Welcome II. Introduction of the Lesson III. Assignment Warming-up: Listening practice Reading A: writing for myself Background information related to the text	6/1	多媒体、教科书、板书、讲授、讨论、提问（谈话）、练习（习题）		
Unit1 Growing up	Reading A: writing for myself Words and phrases Grasp the main idea of the text Language analysis	6/2	多媒体、教科书、板书、讲授、讨论、提问（谈话）、练习（习题）		P10-11 Exercises

授课计划

单元	主要教学内容	周次/课时	教学手段与方法	教学场所	提交的学习成果
Unit1 Growing up	Conduct a series of speaking activities centered upon the theme of the unit. Reading B : The scholarship jacket Key words and phrases	7/1	多媒体、 教科书、 板书、 讲授、 讨论、 提问（谈话）、 练习（习题）	地滋楼 b135	P12-18 Exercises
Unit1 Growing up	Writing Check the answers of exercises Review Unit1	7/2 8/1	多媒体、 教科书、 板书、 讲授、 讨论、 提问（谈话）、 练习（习题）	地滋楼 b135	Write a LETTER 词达人单 元测试

授课计划

单元	主要教学内容	周次 / 课时	教学手段与方法	教学场所	提交的学习成果
Unit2 Friendship	Warming-up: Listening practice Reading A: All the cabbie had was a letter understand the main idea (never delay expressing your true feelings to a friend) and structure of the text ; Background information related to the text	8/2	多媒体、 教科书、 板书、 讲授、 讨论、 提问（谈话）、 练习（习题）		
Unit2 Friendship	Reading A: All the cabbie had was a letter Words and phrases Language analysis	9/1	多媒体、 教科书、 板书、 讲授、 讨论、 提问（谈话）、 练习（习题）		P36-45 Exercises

授课计划

单元	主要教学内容	周次 / 课时	教学手段与方法	教学场所	提交的学习成果
Unit2 Friendship	Conduct a series of speaking activities centered upon the theme of the unit. Reading B: Never let a friend down Key words and phrases	9/2	多媒体、 教科书、 板书、 讲授、 讨论、 提问（谈话）、 练习（习题）		P49-51
Unit2 Friendship	Writing : a personal letter Check the answers of exercises Review Unit2	10/1 10/2	多媒体、 教科书、 板书、 讲授、 讨论、 提问（谈话）、 练习（习题）		Writing:A personal letter 词达人 单 元测试

授课计划

单元	主要教学内容	周次 / 课时	教学手段与方法	教学场所	提交的学习成果
Unit4 The American dream	Warming-up: Listening practice Reading A: Tony Trivisonno's American dream understand the main idea ; Background information related to the text	11/1	多媒体、 教科书、 板书、 讲授、 讨论、 提问（谈话）、 练习（习题）		
Unit4 The American dream	Reading A: Tony Trivisonno's American dream Words and phrases Language analysis	11/2	多媒体、 教科书、 板书、 讲授、 讨论、 提问（谈话）、 练习（习题）		P88-96 Exercises

授课计划

单元	主要教学内容	周次 / 课时	教学手段与方法	教学场所	提交的学习成果
Unit4 The American dream	Conduct a series of speaking activities centered upon the theme of the unit. Reading B: With his own two hands Key words and phrases	12/1	多媒体、教科书、板书、讲授、讨论、提问（谈话）、练习（习题）		P100-102 Exercises
Unit4 The American dream	Writing : rewriting reading A Check the answers of exercises Review unit4	12/2	多媒体、教科书、板书、讲授、讨论、提问（谈话）、练习（习题）		Writing : rewriting reading A 词达人 单元测试

授课计划

单元	主要教学内容	周次 / 课时	教学手段与方法	教学场所	提交的学习成果
Unit5 Work to live or live to work	Warming-up 1.Ask one of the two Ss to retell the story about a clerk and his boss that they are supposed to have listened to before class , and then ask Ss to discuss what it reveals. Reading A: The company man Background information related to the text	13/1	多媒体、教科书、板书、讲授、讨论、提问（谈话）、练习（习题）		P10-13 Exercises
Unit5 Work to live or live to work	Reading A: The company man Words and phrases Language analysis	13/2	多媒体、教科书、板书、讲授、讨论、提问（谈话）、练习（习题）		P14-20 Exercises

授课计划

单元	主要教学内容	周次 / 课时	教学手段与方法	教学场所	提交的学习成果
Unit5 Work to live or live to work	Conduct a series of speaking activities centered upon the theme of the unit. Reading B : You might be a workaholic if --- Key words and phrases	14/1	多媒体、 教科书、 板书、 讲授、 讨论、 提问（谈话）、 练习（习题）		P24-26
Unit5 Work to live or live to work	Writing a letter of sympathy. Check the answers of exercises Review unit5 Test yourself	14/2	多媒体、 教科书、 板书、 讲授、 讨论、 提问（谈话）、 练习（习题）		Write a letter of sympathy. 词达人单 元测试 完成课本 复习题 Test yourself

学生成绩登记表

(以班级为单位)

(成绩表粘贴处)

学生成绩登记表

(以班级为单位)

(成绩表粘贴处)

学生成绩登记表

(以班级为单位)

(成绩单粘贴处)

学 生 成 绩 分 析

课程考核情况	考方	核式		应考人数		实考人数		缺考人数	
	成绩统计	90-100 (分)	80-89 (分)		70-79 (分)		60-69 (分)		<60 (分)
学 生 成 绩 统 计 图	<p style="text-align: center;">(注: 将所教课程学生成绩的比例数在相应区域内画斜线)</p>								
考 核 情 况 说 明									

课程教学工作总结

<p>计划执行情况 (教学进度)</p>	
<p>“教”方面总结 (教风教纪、 教书育人、教 学条件、教学 手段、教学方 法、高职特色、 教学效果等)</p>	
<p>“学”方面总结 (学生的学习 态度、学习纪 律、学习基础、 学习成绩等)</p>	
<p>经 验 与 建 议</p>	

学期课程教学体会与建议：

签 名：

年 月 日