

线上教学方案

- 一、课程名称：实用英语 AII 授课教师
- 二、授课班级：2019 级计算机网络技术 1、2 班
- 三、授课时间：2020.02.17-2020.03.01
- 四、授课教师：李巧霞
- 五、授课内容：

Introduction the Spring Festival

Unit 1 Workplace

春节习俗英文介绍和第一单元 职场环境（办公室布局、职场时装规范和潮流、公司行为准则 办公室职场听说对话 通知写作）

五、课程资源

- 1. 微课视频
- 2. 教学课件
- 3. 教学音频
- 4. 拓展视频
- 5. 教学目标和重难点

六、课程实施计划

单元	周次	学时	项目（任务）	教学方法手段	教学场所
1	1	2	春节英文介绍 新型冠状病毒英语介绍	1. 教师组织学生平台讨论 春节习俗英文表达； 2. 教师组织学生在线讨论	学校在线平台 U 校院平台

				<p>新型冠状病毒英语知多少</p> <p>3. 观看拓展视频或者课件，了解春节习俗及英文表达 掌握新型冠状病毒常用词汇</p> <p>4. 书写春节有关英语词汇表达 或者写 My winter vacation 拍照上传到作业一栏；</p>	QQ群
1	1	2	职场办公环境（能够描述职场办公室布局）	<p>1. 观看微课视频或者课件</p> <p>2. 自主学习Warming up</p> <p>3. 教师组织学生在线答疑</p> <p>4. 书写掌握办公环境词汇短语</p> <p>5. 完成作业上传。</p>	<p>学校在线平台</p> <p>U 校院平台</p> <p>QQ 群</p>
1	2	2	职场着装规范与潮流（掌握职场着装注意事项）	<p>1. 观看课件或微课视频；</p> <p>2. 朗读课文Reading A</p> <p>3. 教师组织学生在线讨论职场着装注意事项, 归纳总结常用的英语表达句式；</p> <p>4. 完成平台作业或测试。</p>	<p>学校在线平台</p> <p>U 校院平台</p> <p>QQ 群</p>
1	2		英文通知写作（掌握英文通知要素、书写格式）	<p>1. 观看微课视频或课件；</p> <p>2. 完成教材练习；</p> <p>3. 教师组织学生在线讨论书写英文通知要素、书写格式和技巧；</p> <p>4. 个人根据课件习题要求书写英文通知一份，上传到平台作业一栏；</p>	<p>学校在线平台</p> <p>U 校院平台</p> <p>QQ 群</p>

七、教学要求

1. 登录课程在线教学平台，完成每次课的签到；
2. 参与课程每次课的讨论；
3. 在线观看微课视频、音频或者课件，完成相应的作业，上传到作业一栏；

4. 完成每次课的平台测试；

八、考核内容与要求

序号	项目	要求
1	测试	完成每次课的平台测试题
2	讨论	完成线上讨论
3	阅读	朗读文章 Reading A & Reading B, 完成课后习题
4	写作	完成个人英文通知的制作，拍照或上传电子文档到平台作业一栏

注：平台统计里会有学生的学习情况汇总