

# 《实用英语综合教程 I》课程标准

课程名称：《实用英语综合教程》

课程性质：公共基础课

## 一、课程任务和性质

大学英语教学是高等教育的一个有机组成部分。《实用英语综合教程 I》是我院学生的一门必修的基础课程，是以英语教学理论为指导，以英语语言知识与应用技能、跨文化实际和学习策略为主要内容，并集多种教学模式和教学手段为一体的教学体系。

## 二、课程教学目标及教学方法

### （一）教学目标

本课程的教学目标是：在规定学时内，重复复习、巩固中学学过的英语基础知识，结合专业实际适当加深加宽；重点培养学生的阅读能力和自学英语的能力，使其能以英语为工具，获取专业所需要的信息，并为进一步提高英语水平打下较好基础。

### （二）教学方法

各种教学法（听说领先法、翻译法、交际法等）都是一定的历史背景和社会环境的产物。立足我院实际，根据学生的实际水平、不同的教学阶段和不同的教学目的和要求，采用不同的教学方法，调动学生的积极性和主动性，培养学生的自学能力和独立工作能力。

## 三、教学内容和要求

### （一）教学内容：

根据我国高等职业学校公共英语课程开设的实际情况（一般为 2 学期），同时考虑到我国各地区和各学校之间的差异，本教程共计为上、下册，一学期学习一册，各册相互之间为递进关系。

对于入学水平较低的学生，要求能达到《高等职业教育公共英语课程教学基本要求》（试行）规定的“基本要求”，通过高职高专 B 级考试。对于入学水平较好的学生学完后，要求能达到《高等职业教育公共英语课程教学基本要求》（试行）规定的“较高要求”，通过大学英语四、六级考试。

本教程词汇量控制在 3500 个单词，第一、第二册每本教材认知 500 个生词，即第一册 1000-1500、第二册 2000-2500。第三册词汇要求认知 1000 个生词。

高职高专公共英语正常教学时间为 64 课时，平均每周 4 课时。

本课程每本教材 8 单元，每单元 8 学时。

本课程每本教材含学生用书和教师用书。《教师用书》内容除常规的答案以外，还应包括教学过程、教学理念、教学方法、教学建议、教学计划等。

本教程属“两年制高职高专英语系列教材”主干教材，另配有《四级培训材料》：教学时间为每周一课时，重点是帮助学生巩固知识，提升英语水平，理顺四级考试的方法和技巧，为学生助力四级考试。

《实用综合教程精编版下》共八个单元，本学期计划进行六个单元，每单元教学时间设计为 10 课时，每周 4 课时。各单元具体内容如下：

课文 A (TEXT A)：课文材料主要选自国外书刊，通常包含一个故事，题材广泛，内容新颖，活泼有趣，语言生动。

注释(Notes)：对课文中涉及社会、历史、文化、生活的专有名词提供背景知识介绍。

生词(New Words)：以在课文中出现的顺序排列，释义使用中文，力求简洁准确，为帮助学生扩大词汇，对部分生词给出了派生词，并提供例句说明用法。

短语词组(Useful Expression)：为加强学生运用英语的能力，单独列出课文中出现的常见短语，并配有中文释义。

补充词汇：提供与单元话题相关的词汇，一方面帮助学生扩充词汇，另一方面有利于他们就相关话题展开讨论。

课文理解(Comprehension)：课文理解 A 为检验学生对课文理解的多项选择题，由个人独立完成；B 和 C 为两人一组活动，要求学生根据课文回答问题，并在给定的语境中进行对话，为学生提供说英语的机会。

积极词汇(Active Words)：该部分列出课文中出现的 4-5 个积极词汇，即使用频率高、组词能力强的单词，通过例句说明其不同释义和用法，介绍常用的搭配和短语。积极词汇练习的形式为句子填空，目的是检查学生对积极词汇的掌握情况。

词汇检查(Vocabulary Check): 词义搭配一般为 10 组, 单词选自课文, 释义为中文。随后有 8 个例句, 要求学生进行词形练习, 以帮助他们了解英语词汇的构成方式, 掌握扩大词汇量的捷径。

语法知识(Grammar Tips): 对课文中出现的语法现象进行简要归纳说明, 并进行巩固练习。

课文 B(TEXT B): 课文内容围绕单元话题, 从不同角度提供信息, 文体基本上为说明文或记叙文, 以帮助学生增进对话题的了解, 进一步扩充词汇, 提高阅读能力。

生词与短语(Words and Expressions): 对课文中出现的生词、动词搭配、短语词组给出中文释义, 不加派生词。

阅读理解(Comprehension): 根据课文设计问题, 通过填空补缺、判断正误的练习形式, 巩固对课文主要论点、重要细节的掌握。

综合练习(Comprehensive Exercise): 采用听写、多项选择、完形填空、翻译练习等多种形式, 紧扣单元主题、词汇和相关语法。其中:

听写所选英文材料与课文内容相关, 难度比课文略低, 要求学生根据听力材料填写常用词, 目的是逐步提高学生的英语听力水平。

单项选择练习题涵盖语法、用法、搭配等, 对语言点拾漏补遗。

完形填空练习语篇内容与单元话题相关, 学生根据上下文选择填词, 可以增强语感。

翻译练习一般为 5 个中文句子, 要求学生用本单元所学的单词和短语将其翻译成英文。

实用写作(Practical writing): 结合学生在生活和工作将要遇到的问题 and 需要, 通过范例, 进行写作训练, 使他们能仿写自我介绍、个人信件、电子邮件、礼品卡留言、电影海报、环保口号、日记、计划等。

课堂活动(Classroom Activity): 开展与单元话题相关的语言实践活动, 形式多样, 操作简单, 体现“do to learn”的思想, 为学生提供使用英语的机会。

## (二) 教学要求:

根据我院学生入学时的英语基础水平, 提出以下教学要求:

听力理解能力: 能听懂英语授课; 能听懂日常英语谈话和一般性题材讲座或慢速英语广播、电视节目的大意; 能运用听力技巧帮助理解关

关键词和句子，领会讲话者的观点和态度。

口语表达能力：能用英语进行日常生活的交际；能就日常生活话题与英语国家人士进行交谈；能就所熟悉的话题作简短发言，表达比较清楚，语言、语调基本正确。

阅读理解能力：能基本读懂一般性题材的英语报刊文章；能借助词典阅读与专业有关的英文杂志；掌握中心意思，理解主要事实或结论；能读懂工作、生活中常见应用文体的材料。

书面表达能力：能写常见的应用文，借助词典完成一般性写作任务，即能描述个人经历、感受、情感和发生的事件；能就一般性话题在 40 分钟内写出 120 词的短文，且内容基本完整，用词较恰当，语意较连贯，掌握基本的写作格式和技能。

翻译能力：能借助词典将难度略低与课文的英语短文译成汉语，理解正确，译文达意；能借助词典将内容熟悉的汉语文字材料译成英语，无重大语言错误。

#### 四、教材选用

王守仁 《实用英语综合教程》（《AN INTERGRATED SKILLS COURSE 》）学生用书（STUDENT'S BOOK） 上海外语教育出版社， 2019 年 4 月第二版

#### 五、考核

考核是检查教学效果的重要手段，目的是取得教学的反馈信息，不断改进教学质量。平时适当安排随堂测试，每学期结束时安排期末考试，注意试题质量，考试后及时分析总结。

本课程期末考核标准为：

- 1、平时成绩=出勤+课堂练习+课后作业
- 2、期末成绩=平时成绩(50%)+期末笔试成绩(50%)

期末考试方法：闭卷笔试

#### 六、课程教学主要内容及学时分配

本课程共开设 2 个学期。第一、二学期分别为 16 周，周学时为 4。本课程共计 128 学时。各学期学时分配如下：

- 1、第一学期：4x16 周=64 学时

2、第二学期：4x16 周=64 学时

课程开设理论学时与实践学时的比例

总学时：128 学时

理论学时：88 学时（占总学时的 2/3）

实践学时：40 学时（占总学时的 1/3）

理论学时：实践学时=2：1

教程第二册教学安排：

任务	理论课		实践课		学时 合计	备注
	教 学 内 容	学时	写作 训练 学时	听力训 练学时		
Unit 1	Education	6	1	1	8	
Unit 2	Friendship	6	1	1	8	
Unit 3	Gifts	6	1	1	8	
Unit 4	Movies	6	1	1	8	
Unit 5	Our Earth	6	1	1	8	
Unit 6	Part-time Jobs	6	1	1	8	
Unit 7	Health	6	1	1	8	
Unit 8	Famous People	6	1	1	8	