

# 天才的猎取

形式：集体参与

时间：45 分钟

材料：大的彩色纸或轻优质纸板、毡头记号笔

场地：不限

应用：员工激励

## 目的

1. 确定和认同每一个团队成员的能力。
2. 确保团队成员的能力在团队中得到开发。
3. 对成员带给团队的力量表示赞许。

## 程序

1. 让团队成员写下每个团队成员的名字，在每个名字下面建立他（她）的能力和才干的清单。强调一下成员们在日常基础工作中可能未曾用到的、包括才干在内的重要性。

2. 在房间四周为每个团队成员张贴一张大彩纸。在每张纸旁边放一支毡头记号笔。

3. 让团队成员拿着他们建立好的清单并将他们已确定的那些才干描述誊写到大彩纸上。

4. 组为单位检查这些列表并确保每张列表中的每个力量都被注意到。用心去做这件事——这是对团队成员的贡献的一个小小的庆祝。询问正在讨论其才干的成员，他们是否有什么才干被忽视了。如果是这样，将它们添加上去。对每一张列表确定：

- a. 团队正在全力开发的才干；
- b. 团队未在全力开发的才干。

5. 为每个团队成员至少选择一个未在全力开发的才干，并向小组询问：“团队如何更好地使用此才干？”

6. 让团队提出关于他们怎样保持团队成员的才干超前于团队的建议，并在目前正在实施的基础工作中更好地利用它们。

7. 对行动的每一条建议依次提出这些问题并检查多数人的意见。

**提示：**将成员们各自的才干表给他们自己保管。建议他们将这些纸或其小一点的形式张贴起来，以提醒他们自己充分利用他们的这些才干。

## 讨论

- 1) 你清楚团队中其他成员的才能吗？尤其是他们的潜吗？
- 2) 怎么做才能让我们更好的了解队友？和让队友了解们？

## 总结与评估

团队常常只挖掘出团队成员的一小部分的潜能；只用到需要完成团队成员的工作的一些基本技能。效率高的团队成员相互间知道对方的能力，寻找机会利用那些力量，并祝贺他们的成功。