

教 案

教案编号：0501

授课题目 (典型工作任务)	编制应收账款统计表		
授课类型	新授课	授课学时	2 学时
授课地点	会计信息化实训室	授课方式	一体化教学
教学目标	知识目标	1. 掌握应收账款数据清单的制作方法； 2. 掌握应收账款分类汇总表的制作方法； 3. 掌握应收账款比例分析图的制作方法； 4. 熟悉 TODAY、LEFT 函数的含义和使用方法。	
	能力目标	1. 能够使用 TODAY 函数和插入函数向导，制作应收账款数据清单； 2. 能够使用分类汇总工具制作应收账款分类汇总表； 3. 能够使用 LEFT 函数和图表工具制作应收账款比例分析图。	
	素质目标	1. 培养学生积极向上、严谨认真开展工作的意识； 2. 培养学生的审美水平； 2. 增强学生自主学习的能力。	
教学重点	重点内容	使用分类汇总功能汇总数据；使用 Left 函数制作客户简称；使用图表功能绘制分析图	
	解决方法	学习绘制方法，勤加练习，介绍秒杀技巧	
教学难点	难点内容	使用分类汇总功能汇总数据；使用 Left 函数制作客户简称；使用图表功能绘制分析图	
	解决方法	小组讨论，直观演示、勤加练习、介绍秒杀技巧	
教学方法 与手段	教学方法	操作演示、微课、讨论、任务驱动、翻转课堂	
	教学手段	电子教室、网络教学平台	
授课教材	《Excel 在会计中的应用》，9787040591583，主编：徐栋、张萌、郑圣慈，高等教育出版社，2022 年出版		
教学资源	参考教材：《Excel 在会计中的应用》（第二版），9787040526875，主编：喻竹，高等教育出版社，2019 年出版，十三五国家规划教材 网络课程平台：《Excel 在会计中的应用》；网址为 http://course.rzpt.cn/front/kc.js.php?course_id=112		
课后作业	完成教材课后拓展训练；通过编制应收账款统计表巩固练习。		
教学小结	学生能完成银应收账款统计表的编制，实现了本次课的教学目标。		

教学过程：课前准备	备注
<p>第一部分：知识准备</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.应收管理概述及流程图 2.快速打单元格格式 3.LEFT 函数 4.RIGHT 函数 5.MID 函数 	
<p>第二部分：资源准备</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.网络教学平台设置（微课、测试题、学生名册） 2.工作情境（PPT、微课） 3.实训素材（Excel 表格、初始数据） 4.课后作业（文本、Excel 表格素材） 5.拓展资源（网络资源） 	
<p>第三部分：教学组织准备</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.实训室（供电、用电安全、网络、电脑、空调、多媒体设备等） 2.教学应用软件（极域电子教室、操作系统、Office 办公软件） 3.学生课前自主学习检查（观看教学平台微课记录、课前测试结果、讨论区 	
<p>其他</p>	

教学过程：课堂教学	备注
<p>课前考勤</p> <p>使用网络课程平台本节课考勤二维码，自动统计考勤信息。</p>	
<p>第一步：导入新课（5分钟）</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.上次课布置作业的完成情况反馈、错误更正等 2.课程平台自主学习情况反馈 3.工作情景创设 <p>山东海弘家纺股份有限公司财务部需要统计应收账款信息，建立表格（微课）</p> <ol style="list-style-type: none"> 4.前情回顾 	
<p>第二步：讲授新课、操作演示（40分钟）</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.分析海弘公司的应收账款数据，引导学生思考应收账款统计表的绘制思路，告诉学生本次课程的学习目标。 2.讲解知识点。 <ul style="list-style-type: none"> 知识 1：应收账款概述 <p>应收账款是企业在销售产品、材料、提供劳务等经济活动产生的，应向购货方、接收劳务的单位或个人收取的款项。</p> <p>积极作用：</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 扩大销售：赊销条件下，买方在信用期内可以继续使用货款，借助短期投资等形式获得收益，对企业销售新产品、开拓新市场具有更重要的意义。 ➤ 减少库存：企业持有产成品存货,要追加管理费、仓储费和保险费等支出。因此,当企业产成品存货较多时,一般都可采用较为优惠的信用进行赊销,把存货转化为应收账款,减少产成品存货,节约相关的开支。 <p>消极作用：</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 应收账款的存在，降低企业的资金周转率，企业流动资金减少 ➤ 容易形成坏账，给企业造成一定损失 <p>知识 2：today 函数</p>	

<p>➤ today () 函数，表示今天的日期。</p> <p>操作过程：输入当前日期</p> <p>工作步骤：在输入日期的单元格输入函数表达式=today ()</p> <p>函数拓展：计算票据到期日 计算时间间隔</p> <p>知识 3：left 函数</p> <p>➤ left (text,num_chars) 函数，表示从第一个字符串开始截取指定数目字符</p> <p>操作过程：快速输入客户简称</p> <p>工作步骤：在输入客户简称的单元格输入函数表达式=left (选择客户名称区域 “A4” 输入英文状态下逗号 “,” 输入要截取的字符数目 “4” 输入英文状态下 “)” 单击回车键 检查客户简称，进行个别调整</p> <p>函数拓展：right 函数</p> <p>3.操作演示。</p> <p>操作演示 1：编制应收账款数据清单</p> <p>➤ 创建应收账款数据清单</p> <p>工作步骤：创建 “应收账款统计表” 工作簿 输入标题 输入日期 输入表格内容</p> <p>➤ 美化应收账款数据清单</p> <p>工作步骤：添加工作标签颜色 调整字体、字号、行高等格式 设置边框 给表格加底纹</p>	<p>引导学生总结函数的用法</p> <p>引导学生总结图标的制作方法</p>
--	---

- 应收账款数据清单秒杀
 - (1) 快速打开单元格格式
 - (2) 客户名称录入-数据有效性功能
 - (3) 到期日的计算

操作演示 2：编制应收账款分类汇总表

- 创建应收账款分类汇总表

工作步骤：新建工作表

复制工作表并排序

分类汇总

操作演示 3：应收账款比例分析图

- 创建应收账款比例分析表

工作步骤：新建工作表

输入标题

输入日期

输入表格内容

秒杀技巧：“=”取数

插入“LEFT”函数，截取字符

- 应收账款分类汇总表秒杀技巧：

如何快速生成“应收账款分类汇总表”

- 绘制应收账款比例分析图

工作步骤：添加饼图

添加数据标签

修改数据标签格式

拓展：Power BI

工作步骤：导入 5.1 应收账款统计表下的应收账款比例分析图

删除“应收账款比例分析图”和“2022/8/1”这 2 行

将整理好的数据应用到 Power BI Desktop 中

生成饼图

美化饼图

<p>第三步：课上练习（30 分钟）</p> <ol style="list-style-type: none">1.通过电子教室，将任务工单、实训素材发至学生电脑桌面。2.学生按照要求进行操作。	
<p>第四步：评价考核、教师总结（12 分钟）</p> <ol style="list-style-type: none">1.学生自评：完成练习后，学生对自己的任务完成情况进行评价，并梳理出现的问题，积极通过网络查询、讨论等活动，解决问题，个别解决不了的问题，提交给老师。2.小组内互评：对小组内的其他同学作品进行评价，并通过对比，思考自己还需要进一步完善的地方；组长汇总小组评价结果。3.老师通过学生自评、小组评价结果，结合学生任务完成情况进行总结评价，选取 2 个有代表性的优秀作品进行展示，选取 2 个出现问题的典型作品进行更正。	
<p>第五步：布置作业（3 分钟）</p> <ol style="list-style-type: none">1.将作业的要求和 Excel 素材发给学生，要求学生在 2 天内完成，并通过平台提交给老师。2.将拓展资源的学习要求告知学生。3.将下次课的平台自主学习任务布置给学生。	