
企业信息管理与安全

【学习目标】

一、知识

- (一) 掌握企业信息收集的基本原则
- (二) 掌握企业信息收集的基本方法
- (三) 掌握企业信息存储的基本方法
- (四) 掌握企业信息安全管理的基本方法

二、技能

- (一) 能够进入企业信息数据库存储和提取信息
- (二) 能够处理外来和本企业产生的文书
- (三) 能够办理文书立卷和归档