

演
示
文
稿

(PPT 幻灯片)

二零二零年十月

目录

一 .	认识幻灯片.....	4
1.1	什么是幻灯片?	4
1.2	用途和优点.....	4
1.3	幻灯片工作界面的介绍.....	5
二 .	幻灯片的基本使用.....	5
2.1	新建幻灯片.....	5
2.2	保存幻灯片.....	6
2.3	打开方式.....	6
2.4	幻灯片的转换.....	6
三 .	幻灯片的版式.....	6
3.1	使用幻灯片的母版.....	6
3.2	设置幻灯片版式.....	7
3.3	背景样式.....	7
四 .	文字和段落.....	7
4.1	文本框.....	7
4.2	艺术字.....	7
4.3	页眉、页脚、日期和时间、幻灯片编号.....	7
4.4	字体设置.....	7
4.5	段落设置.....	8
4.6	文本设置.....	8
五 .	幻灯片动画设置.....	8
5.1	添加动画.....	8
5.2	强调动画.....	9
5.3	退出动画.....	9
5.4	动画路径.....	9
5.5	自定义动画.....	9
5.6	动画效果设置.....	10
5.7	动画效果计时设置.....	10
5.9	设置链接.....	10
5.10	动作.....	10

六 .	音视频的使用.....	11
6.1	音频的使用.....	11
6.2	视频的使用.....	11
七 .	幻灯片的切换.....	12
7.1	幻灯片的切换效果.....	12
7.2	幻灯片的切换方式设置.....	12
7.3	幻灯片的播放.....	12
7.4	幻灯片的放映技巧.....	12
八 .	幻灯片的注意及总结.....	13

一. 认识幻灯片

1.1 什么是幻灯片?

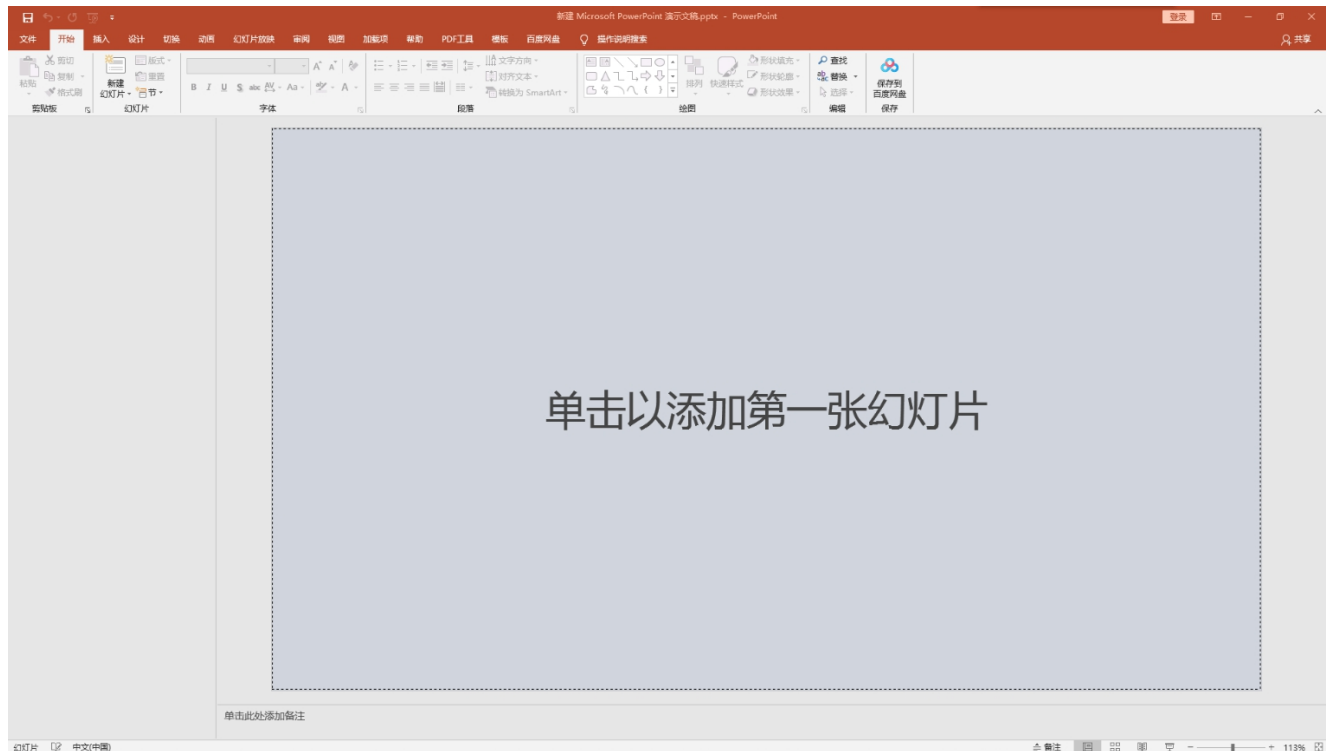
PPT, 就是 Power Point 简称。Power Point 是美国微软公司出品的办公软件系列重要组件之一(还有 Excel, Word 等)。Microsoft Office PowerPoint 是一种演示文稿图形程序, Power Point 是功能强大的演示文稿制作软件。可协助用户独自或联机创建永恒的视觉效果。它增强了多媒体支持功能, 利用 Power Point 制作的文稿, 可以通过不同的方式播放, 也可将演示文稿打印成一页一页的幻灯片, 使用幻灯片机或投影仪播放, 可以将演示文稿保存到光盘中以进行分发, 并可在幻灯片放映过程中播放音频流或视频流。对用户界面进行了改进并增强了对智能标记的支持, 可以更加便捷地查看和创建高品质的演示文稿。

1.2 用途和优点

用途: 商品展示、做数据报表、做培训、课件、个人简历等。

优点: PPT 可以图文并茂, 展示效果比 WORD 等软件更加直观、让人一目了然, 印象深刻、更具有说服力。

1.3 幻灯片工作界面的介绍



- 1) 开始：包括剪贴板、幻灯片（新建幻灯片）、字体、段落、绘图、编辑
- 2) 插入：表格、图像（图片）、插图、链接、文本（文本框、艺术字）、符号、媒体（视频、音频）
- 3) 设计：页面设置、主题、背景
- 4) 切换：预览、切换到此幻灯片、计时（声音、时间、换片方式）
- 5) 动画：预览、动画、高级动画（动画窗格）、计时（开始、持续时间、延迟）
- 6) 幻灯片切换：开始放映幻灯片（从头开始 shift、从当前幻灯片开始 shift+f5、自定义幻灯片放映）、设置（设置幻灯片放映）、监视器
- 7) 审阅：校对、语言、批注、比较
- 8) 视图：演示文稿视图、母板视图、显示（标尺、网格线、参考线）、显示比例、颜色/灰度、窗口、宏




二. 幻灯片的基本使用

2.1 新建幻灯片

- 1) 右击新建快捷键：Ctrl+M

- 2) 执行“插入→新建幻灯片”命令
- 3) 在普通视图下，将鼠标定位在左侧的窗格中，然后按下回车键也可创建。

2.2 保存幻灯片

- 1) 保存就会在原文档中保存或者覆盖源文档
- 2) 自动保存：【开始】【选项】【保存】【自动保存时间间隔】


另存为：

- 1) 文件菜单中的另存为则会保存成一个新演示文稿。
- 2) 为了记录一个演示文稿的编辑历史，选择另存为方式来保存文稿。
- 3) 文稿的名字通常按照原始文件的名字加当前编辑的时间存储

多个演示文稿一起保存

补充：按住 shift 键的同时选择【文件】



2.3 打开方式

- 1) 启动文档，在常用工具栏【文件】【打开】
- 2) 按钮快捷键：ctrl+o

2.4 幻灯片的转换

PPT 可以转化成多种格式，比如模板、PNG、JPEG 格式等。Office 2010 中新加入了视频模式，可以将自己制作的幻灯片转成视频模式

转化方法：

点击【文件】→ 另存为  想要转化的形式  保存


三. 幻灯片的版式

3.1 使用幻灯片的母版

PPT 的幻灯片母版可以使整个 PPT 统一背景和版式，让编辑制作更简单，更丰富。

执行“视图→母版→幻灯片母版”，对其背景和文字进行编辑。

3.2 设置幻灯片版式

- 1) 执行“开始  版式”命令
- 2) 选择一种版式，根据需要应用即可

3.3 背景样式

- 1) 点击工具栏中的【设计】
- 2) 点击背景组右下角的箭头直接进行背景设置

四. 文字和段落

4.1 文本框

绘制文本框，点击【插入】工具栏中的水平或垂直文本框工具按钮，在幻灯片上拖动出一个文本框

4.2 艺术字

点击【插入】工具栏中艺术字进行艺术字设计

4.3 页眉、页脚、日期和时间、幻灯片编号

点击【插入】工具栏，在右侧文本栏中设置。

4.4 字体设置

- 1) 选中要设置的字体点击工具栏中的【开始】
- 2) 在字体组中设置字体的大小、颜色若想要更多的设置，点击字体组右下角的箭头
- 3) 出现字体窗口可根据需要进行字体样式、大小、效果及字符间距的设置设置完成

4) 点击确定

方法二：

选中要设置的字体，右击点击【字体】也可出现字体对话框

4.5 段落设置

方法一：

- 1) 选中要设置的段落点击工具栏中的【开始】
- 2) 在段落组中右下角的小箭头，出现段落窗口可根据需要设置段落设置
- 3) 完成点击确定

方法二：

- 1) 选中要设置的段落
- 2) 右击点击【段落】出现段落对话框，进行设置

4.6 文本设置

方法一：

- 1) 选中要设置的字体，工具栏中会出现【绘画工具格式】
- 2) 点击【格式】，在艺术字样式组中设置自己想要的文本格式

方法二：

- 1) 选中要设置的字体，工具栏中会出现【绘画工具格式】
- 2) 点击【格式】，再点击艺术字样式组右下角的小箭头
- 3) 出现设置文本效果格式窗口，根据需要设置需要的文字效果
- 4) 设置完成，点击关闭

五. 幻灯片动画设置

5.1 添加动画

- 1) 点击工具栏中的【动画】，点击添加动画
- 2) 点击更多进入效果，会出现添加进入动画窗口

- 3) 选择自己想要的效果
- 4) 点击确定

5.2 强调动画

- 1) 点击工具栏中的【动画】，点击添加动画
- 2) 点击更多强调效果，会出现添加强调动画窗口
- 3) 选择自己想要的效果
- 4) 点击确定

5.3 退出动画

- 1) 点击工具栏中的【动画】，点击添加动画
- 2) 点击更多退出效果，会出现添加退出动画窗口
- 3) 选择自己想要的效果
- 4) 点击确定

5.4 动画路径

- 1) 点击工具栏中的【动画】，点击添加动画
- 2) 点击其他动作路径，会出现添加动作路径窗口
- 3) 选择自己想要的路径
- 4) 点击确定

5.5 自定义动画

- 1) 点击工具栏中的【动画】，在动画组中点击小三角
- 2) 在动作路径中，选择自定义动画
- 3) 在文稿中点击画出自己想要的路径
- 4) 点击回车

5.6 动画效果设置

- 1) 选中对象，选择好自己需要的动画后，动画组中的效果选项会变亮
- 2) 点击效果选项，选择自己想要的形状或方向

5.7 动画效果计时设置

方法一：

- 1) 点击工具栏中的【动画】，再点击高级动画组中的“动画窗格”
- 2) 演示文稿右侧会出现动画窗格窗口
- 3) 双击想要设置的对象，会出现一个设置窗口
- 4) 可进行效果和计时的设置
- 5) 设置完成，点击确定

方法二：

点击工具栏中的【动画】，可在计时组中进行设置

5.8 动画顺序设置

方法一：

- 1) 在动画窗格中选中想要移动的对象
- 2) 【动画】计时组中有对动画重新排序，将选中的对象向前移动或向后移动

方法二：

可直接在动画窗格中进行拖拽

5.9 设置链接

- 1) 选中要超链接的字体
- 2) 点击【插入】中的超链接，出现插入超链接窗口，选择要链接的文件
- 3) 点击确定即可

5.10 动作

- 1) 选中要编辑的文字，

- 2) 点击【插入】链接组中的动作，出现动作设置窗口，进行设置

六. 音视频的使用

6.1 音频的使用

执行“插入→影片和声音→文件中的声音”命令

注意：

（高版本的 PPT 幻灯片，此命令有所改动，例如 2019 的为：“插入→音频→PC 上的音频”也可以选择自行录制音频进行插入）

注意：

- 1) 演示文稿支持 mp3、wma、wav、mid 等格式的声音文件
- 2) 插入声音文件以后，通常在画面中会出现一个小喇叭的图标，为了不影响播放效果，通常将该图标移到幻灯片的边缘处。

6.2 视频的使用

- 1) 执行“插入→影片和声音→文件中的影片”命令，打开“插入影片”

注意：

（高版本的 PPT 幻灯片，此条命令有所不同，例如 2019 的为：“插入→视频→PC 上的视频”，也可以选择联机视频，选择联机视频以后，需要输入视频的网络地址 url）

- 2) 然后演示文稿上就会出现一个视频窗口，自己自行调整大小以及位置即可。

注意：

演示文稿支持 avi、wmv、mpg 等视频格式。

（高版本的 PPT 幻灯片支持更多的视频格式。）

七. 幻灯片的切换

7.1 幻灯片的切换效果

- 1) 选中想要设置的文稿，点击工具栏中的【切换】
- 2) 点击切换到此幻灯片组中的小三角，选择自己想要的切换方式
- 3) 设置完成后，点击效果选项，设置切换的方向

7.2 幻灯片的切换方式设置

- 1) 选中想要设置的文稿，点击工具栏中的【切换】
- 2) 在计时组中进行换片方式的设置
- 3) 可设置声音、持续时间、换片方式

7.3 幻灯片的播放

- 1) 从头开始播放：f5
- 2) 从当前幻灯片开时播放：shift+f5
- 3) 屏幕右下角：幻灯片放映

7.4 幻灯片的放映技巧

- 1) 在幻灯片 **bofan** 各种，如果要中止播放，按下 **esc** 键。
- 2) 如果想暂时隐藏幻灯片的内容，按下 **B** 键或“.”使屏幕全黑，也可以按下 **w** 键或者“,”键使屏幕全白，按下 **esc** 键退出全黑或者全白状态。
- 3) 放映幻灯片的时候，右下角会有按钮，进行切换前后幻灯片。单击其中的铅笔图标，还可以在幻灯片上进行写字，即注释。在退出幻灯片的时候，会提示是否保存这些注释。

八. 幻灯片的注意及总结

- 1) 一字方征：一个课题只用一种模板、一种字体、最好不要超过两种
- 2) 形式服从内容，根据内容定
- 3) ppt 风格简约，不要太花俏，避免使人眼花缭乱
- 4) 两种区别：一个课题的 PPT 标题与正文文字需区分，标题大于正文，正文标题再大于正文内容
- 5) 一个 PPT 不要超过三种主色系、三种动画
- 6) 字体与背景分离鲜明，配色要柔和舒服，要顾及观看者的视角，忌混淆不清。
- 7) PPT 内容尽量文字简练，少而精
- 8) 若有多张幻灯片上有相同元素，则可以运用幻灯片母版进行设置