

教学模式

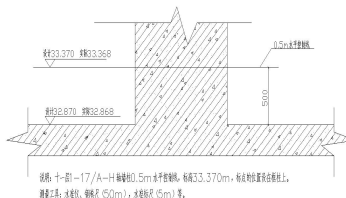
1. 教学模式的设计

《建筑工程技术资料编制与归档》课程教学过程中，为了满足学生在校学习与实际工作的一致性，课程教学模式采取案例引入、任务驱动、实际项目教学、行业软件训练的“行动导向”教学模式。并且将教学项目情景化运用探究式、线上线下混合式等教学方式方法。强化信息化教学设计和教学实施，充分、合理运用信息技术、数字资源和信息化教学环境，系统优化教学过程。



(1) 项目导向+案例教学

课程以某框剪结构商住楼工程资料为主线，贯穿于整个项目的教学过程，通过对框剪结构某商住楼基建文件、监理文件、施工文件的学习，引导学生掌握资料编制、收集、整理、组卷的要求与方法。采用先进的教学方法，老师引导，学生独立完成。



(2) 内容单元化、任务情境化

依据建筑工程资料的类别编排为六个教学模块，各个单模块设置若干任务单元，依托某框剪结构商住楼项目分别设计多个不同的任务情境，对应不同的能力训练项目，学生扮演不同岗位角色，教师指导学生如何正确应对并完成任务。

(3) 线上+线下混合式教学



该图展示了混合式教学的任务布置。左侧为“模拟情境”，描述了一位资料员小李的工作内容。右侧为“任务布置”，列出了具体的任务清单。图中还包含建筑工地的照片、人物图标、地球仪和资料员图标。

模拟情境

小李是某施工单位资料员。负责某框剪结构商住楼施工资料的编制、收集与整理等相关工作。某天施工现场进场了一批钢材，由小李负责物资的进场验收。

任务布置

收集：产品质量证明文件
出厂报告
复试报告
编制：汇总表
进场验收记录表
合格证（复印件）贴条

资料员



充分利用移动互联网等新媒体、信息化技术，将传统的课堂教学与现代的网络教育深度融合，将网络的丰富资源与学习工具和课堂的有效控制结合起来，实现优势互补。课堂教学以技能点训练为目标，以学生为主体，教师起指导作用；网络学习以知识点掌握为目标，学生自定步调学习，师生在线互动指导，增强自主学习的趣味性。混合式教学模式可以结合多种学习资源的优势，满足不同学习者的个性化需求。

2. 教学方法的选择

在课程教学中，围绕技能培养，使用翻转课堂法、课堂教授法、启发式教学法、案例教学法、案例教学法、模型拼装法等多种教学方法，突出了学生的主体地位和教师的主导作用，满足职业性的要求，打破以教师为中心的传统教学模式，突出以学生为主体、教师为主导，注重学生职业能力的培养。



(1) “翻转课堂”教学法：基于课程网络资源的建设完善，将传统教学课堂上知识、技能的学习转移到课下，课上更多关注的是特殊问题的解决途径。翻转课堂教学法的核心是以学生为核心，教师则升格为学生学习的设计者、指导者、帮助者和学习伙伴。

(2) 案例分析法：在授课过程中，穿插真实工作案例，分配职业岗位中要完成的任务，比如办理开工许可证，教师引导学生通过网络、企业调研等方式掌握办理施工许可证需要准备材料，激发学生的学习潜能。

(3) 角色扮演法：根据学生反映，在学习过程中最迷茫的是不知道学到的知识以后用到什么地方，针对这一情况，每一堂课讲授新内容时都假定学生在就业单位的岗位，让他们知道学到的内容应用在何种岗位；



(4) 情境体验教学法 在典型工作任务分析后，将学生拟作资料员、项目经理、监理工程师，到项目现场或实训室模拟完成实训任务。



(5) “启发+互动”教学法:课程讲授中,每次新的概念的提出尽量采用启发和互动方式,提高学生的自主学习能力营造有趣紧张的课堂氛围。

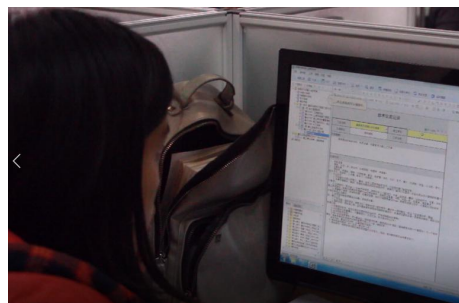
3. 现代信息化技术教学手段的应用

(1) 在线教学平台

在我院在线教学平台上,不断更新、丰富课程资源,以便于用户浏览、下载、链接和使用,实现课程资源的共享共建。运用在线教育平台进行课程的管理和任务发布,随时随地可以了解学生的学习状态。



(2) 软件学习网站 运用资料管理软件实现资料的编制、整理与组卷。学习中遇到疑难问题,在电脑端打开品茗软件官方服务网站“品茗逗逗网”,即可学习软件操作视频、查阅规范标准、讨论工程问题等。



(2) 手机课堂

通过手机客户端教师可以及时发布课程信息,学习者可以便捷地随时随地、便捷的进行



课程资源的学习。

4. 形成立体化考评体系

考试是对学生学习效果的反馈，与教学方式的转变相适应，对传统的用一次书面闭卷期末考试定分数，以记忆性的书本知识为考察重点的考试方法进行革新，增加技能考核和能力考核的比重，教学质量显著提高。把课堂发言、小组活动等体现学生独立解决问题能力的成绩在课程考核中的比重提高，促进学生积极参与教学活动，提高能力。

考核项目	考核子项	考核标准及分值	
形成性考核 60%	考勤 20分	迟到、早退每次扣1分，旷课每次扣2分，累计旷课超过一学期总学时三分之一及以上者，取消本课程的考核资格。	
	课堂表现 20分	A. 学习态度认真，认真做笔记，积极参与教学活动并主动发言（18-20分） B. 学习态度较认真，参与教学活动比较积极（13-17分） C. 学习态度不认真，参与教学活动和发言不积极（5-12分）。 课堂积极主动发言一次加1分，加满20分为止。 违反课堂纪律（如：睡觉、玩手机、扰乱课堂秩序等）视情节轻重每次扣1-3分。	
	项目训练 60分	项目训练参与 (20分)	A. 积极接受项目任务，服从小组任务分配或教师任务安排，主动承担并认真完成任务（18-20分） B. 服从小组分配任务或教师任务安排，能较好完成小组分配或教师布置的任务（15-17分） C. 服从小组分配任务或教师任务安排，基本能完成分配或教师任务布置的任务（12-14分） D. 不服从小组任务分配或教师任务安排（0分）。
		项目训练成果 (40分)	依据个人或小组完成的能力训练项目成果进行评价。 A级：按照要求准确的完成项目训练，成果优秀（31-40分） B级：按照要求比较准确的完成项目训练，成果良好（21-30分） C级：基本能按照要求完成项目训练，成果合格（11-20分） D级：不能按要求完成项目训练，成果不合格（0-10分）
终结性考核 40%	实训任务成果 100分	重点考察学生资料编制、收集、整理、组卷的综合能力，以及利用所学知识解决实际问题的能了，分配任务团队协作能力。	

注：（1）学期初成立项目小组（3-5人/组），每组推荐组长成立课程考核委员会，参与形成性考核中的评议打分。

（2）形成性考核中评议分数组成：自评 20%+考核委员会评 30%+教师评 50%。