

## 瑕疵例文

### 请示

市财政局：

因为工作需要，我校急需购买小轿车一辆，请批准调拨经费 20 万元。

另：我校尚缺专业技术人员 2 名，请在制订明年的人员编制时一并考虑。

上述意见与要求如无不妥，请批复。

此致！

敬礼！

XX 职业技术学院

2018 年 8 月 17 日

### 【参考答案】

1. 格式不规范，结尾处不应写“此致”“敬礼”等词。
2. 在主旨写作方面，应遵循一文一事的原则。此请示却涉及两方面的内容，故应该撰写两份请示：关于调拨经费购车的请示；关于调拨技术人员的请示。