

1. 商务是将社会资源转化为产品和服务，并以（ ）为目的向消费者销售的有组织活动。

- A、盈利      B、服务    C、咨询      D、赞助

答案：a

2. 商务活动泛指一切（ ）活动，包括生产、销售、服务环节的整体过程。

- A、营销      B、经营    C、公关      D、传媒

答案：b。

3. 商务文案既是商务信息的（ ），又是商务组织进行内、外部组织管理、沟通协调的重要工具和手段。

- A、内容      B、形式    C、载体      D、记录

答案：c。

4. 商务文案以企业的商务活动为表现（ ），记载了企业商务活动过程和结果，是商务活动的原始记录。

- A、形式      B、内容    C、方式      D、主题

答案：d。

5. 商务活动通过规范的（ ），准确及时地传达落实商务管理信息，对于提高工作效率和经济效益将起到重要作用。

- A、商务文案      B、法律文书    C、事务文书      D、军事文书

答案：a。

6. 商务文案主旨正确的标准是指符合（ ）发展规律和商务活动的实际。

A、政治      B、经济    C、文化      D、军事

答案：b。

7. 商务文案可以将相关的信息准确、系统、完整地传达给（ ），才能实现有效的沟通。

A、上级      B、接受方    C、下级      D、平级

答案：b。

8. 商务文案是（ ）的文字化表现形式，内容必须真实，要实事求是地反映商务活动的实际情况。

A、企业商务交易      B、企业商务活动  
C、企业商务来往      D、企业商务决策

答案：d。