

1. 某单位请示 A 问题，但上级机关发现 B 问题更为严重，更需要及时解决，于是在行文时搁置了 A 问题，而给 B 问题做了明确的批复。

标准答案： 错

2. 用于答复下级机关的请示事项的公文是批复，它是专门用于答复请示的一种下行文。

标准答案： 对

3. 批复的开头必须首先引述来文的标题并加文号，作为批复的依据。

标准答案： 对

4. ××税务局批复正文的批复依据写道：“你局《关于××有限公司减征企业所得税的请示》（×国税发[2000]150号）收悉。现批复如下……”。

标准答案： 对

5. 批复如果不同意下级机关的请示事项，应说明理由，但要避免空发议论。

标准答案： 对

6. 某上级机关在审阅下级机关的请示公文时发现还有某个亟待解决的事项未作请示。为了及时而有效地帮助下级解决问题，在撰文时，将其与请求事项一起予以批复。

标准答案： 错

7. 批复是被动行文，下级有请示，上级才能作批复。

标准答案： 对