任务工单30 正确的进行安全提醒广播

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **学生姓名** | |  | | **学号** |  |  | **任务成绩** |  |
| **任务名称** | | 正确的进行安全提醒广播 | | **学时** | 2 |  | **班级** |  |
| **实训设备** | | 多媒体、投影仪 | | **实训场地** | 空乘特色教室 |  | **日期** |  |
| **任务要求** | |  | 熟练掌握进行安全提醒广播的礼仪规范 | | | | | |
| **任务目的** | |  | 通过看视频、讨论、汇报，熟练掌握进行安全提醒广播的礼仪规范 | | | | | |
|  | **一、资讯**  1.哪些情况下需要进行安全提醒广播？  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。  2.在遇到突发安全状况时进行安全提醒广播需要注意哪些礼仪规范？  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。  3.进行安全提醒广播时应该遵守哪些礼仪规范？  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。  **二、决策与计划**  请根据任务要求，确定所需的设备和工具，并对小组成员进行合理分工，制定工作流程。  1.确定小组关于机上广播讨论的框架和方向  2.创设情境，确定小组成员分工  3.需要的广播设备和工具  4.查阅相关资料  5.详细的工作计划书  **三、实施与检查**  1.自发形成一个小组讨论和模拟的组织者  2.小组成员根据自己的阅历和经验，给出自己的看法  3.有专人负责，把讨论结果记录下来  4.小组各成员，进行分别模拟演示  **四、评估**  1.请根据自己任务完成的情况，对自己的工作进行自我评估，并提出改进意见。  2.教师对小组情况进行评估，进行点评。  3.本次任务成绩：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。 | | | | | | | |