

任务工单 14 按照礼仪规范，为一位旅客办理值机手续

| | | | | | |
|---|-----------------------------|------|--------|------|--|
| 学生姓名 | | 学号 | | 任务成绩 | |
| 任务名称 | 按照礼仪规范，为一位旅客办理值机手续 | 学时 | 2 | 班级 | |
| 实训设备 | 多媒体、投影仪。 | 实训场地 | 空乘特色教室 | 日期 | |
| 任务要求 | 符合礼仪规范的为旅客办理值机服务。 | | | | |
| 任务目的 | 通过讨论和模拟，掌握办理值机服务的礼仪规范和操作技能。 | | | | |
| <p>一、资讯</p> <p>1. 办理值机服务应该遵守哪些规范和注意事项？</p> <p>_____。</p> <p>_____。</p> <p>2. 这些规范在实际服务中，应该如何实际体现？</p> <p>_____。</p> <p>_____。</p> <p>二、决策与计划</p> <p>请根据任务要求，确定所需的设备和工具，并对小组成员进行合理分工，制定工作流程。</p> <p>1. 确定小组关于办理值机服务礼仪讨论的框架和方向</p> <p>2. 根据创设的情境，小组成员确定模拟值机服务的分工</p> <p>3. 需要的值机服务设备和工具</p> <p>4. 查阅相关资料</p> <p>5. 详细的工作计划书</p> <p>三、实施与检查</p> | | | | | |

1. 小组成员根据自己的阅历和经验，给出自己关于值机服务的看法
2. 有专人负责，把小组关于值机服务讨论结果记录下来
3. 参照老师的指导和示范，分配角色进行值机服务模拟
4. 各人通过模拟、训练，提高自己的值机服务技能

四、评估

- 1.请根据自己任务完成的情况，对自己的工作进行自我评估，并提出改进意见。
- 2.教师对小组情况进行评估，进行点评。
- 3.本次任务成绩：_____。