

任务工单 符合礼仪要求的当面接待一个旅客

学生姓名		学号		任务成绩	
任务名称	符合礼仪要求的当面接待一个旅客	学时	2	班级	
实训设备	多媒体、投影仪。	实训场地	空乘特色教室	日期	
任务要求	思考、讨论当面接待应该遵守哪些礼仪规范，分组模拟、纠错、提高。				
任务目的	通过讨论和模拟，掌握当面接待中应遵守的礼仪规范，提高礼仪素养。				
<p>一、资讯</p> <p>1. 当面接待应该遵守哪些礼仪规范？</p> <p>_____。</p> <p>_____。</p> <p>2. 这些礼仪规范应该如何实际演示？</p> <p>_____。</p> <p>_____。</p> <p>二、决策与计划</p> <p>请根据任务要求，确定所需的设备和工具，并对小组成员进行合理分工，制定工作流程。</p> <p>1. 确定小组讨论当面接待礼仪的框架和方向</p> <p>2. 创设情境，按照需要进行小组成员分工</p> <p>3. 需要的当面预定服务设备和工具</p> <p>4. 查阅相关资料</p> <p>5. 详细的工作计划书</p> <p>三、实施与检查</p>					

- 1.自发确定一个小组讨论的组织者
- 2.小组成员根据自己的经验和认识，给出自己的看法
- 3.有专人负责，把当面预定服务规范讨论结果记录下来
- 4.参照老师的指导和示范，分配角色进行模拟
- 5.各人通过模拟、训练，提高自己的礼仪素养

四、评估

- 1.请根据自己任务完成的情况，对自己的工作进行自我评估，并提出改进意见。
- 2.教师对小组情况进行评估，进行点评。
- 3.本次任务成绩：_____。