

教 案

教案编号：0401

授课题目 (典型工作任务)	编制进货数据分析图表		
授课类型	新授课	授课学时	2 学时
授课地点	会计信息化实训室	授课方式	一体化教学
教学目标	知识目标	1. 熟悉企业的采购程序； 2. 掌握数据透视表及联动图表的操作步骤。	
	能力目标	1. 能够使用数据透视表对进货数据按商品类别进行分析； 2. 能够使用联动图表对进货数据进行分析。	
	素质目标	1. 培养学生积极向上、严谨认真开展工作的意识； 2. 培养学生的审美水平 3. 增强学生自主学习的能力。	
教学重点	重点内容	使用数据透视表对进货数据按商品类别进行分析；使用联动图表对进货数据进行分析	
	解决方法	观看操作微课，根据任务工单进行操作练习	
教学难点	难点内容	使用联动图表对进货数据进行分析	
	解决方法	学习绘制方法，勤加练习	
教学方法 与手段	教学方法	操作演示、微课、讨论、任务驱动、翻转课堂	
	教学手段	电子教室、网络教学平台	
授课教材	《Excel 在会计中的应用》，9787040591583，主编：徐栋、张萌、郑圣慈，高等教育出版社，2022 年出版		
教学资源	参考教材：《Excel 在会计中的应用》（第二版），9787040526875，主编：喻竹，高等教育出版社，2019 年出版，十三五国家规划教材 网络课程平台：《Excel 在会计中的应用》；网址为 http://course.rzpt.cn/front/kcjs.php?course_id=112		
课后作业	完成教材课后拓展训练；通过编制进货数据分析图表巩固练习。		
教学小结	学生能完成编制进货数据分析图表的编制，实现了本次课的教学目标。		

教学过程：课前准备	备注
<p>第一部分：知识准备</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.对进货数据进行分析的目的（mp4） 2.对进货数据进行分析的目的（PPT） 3.数据透视表（MP4） 4.数据透视表（PPT） 	
<p>第二部分：资源准备</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.网络教学平台设置（微课、测试题、学生名册） 2.工作情境（PPT、微课） 3.实训素材（Excel 表格、初始数据） 4.课后作业（文本、Excel 表格素材） 5.拓展资源（网络资源） 	
<p>第三部分：教学组织准备</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.实训室（供电、用电安全、网络、电脑、空调、多媒体设备等） 2.教学应用软件（极域电子教室、操作系统、Office 办公软件） 3.学生课前自主学习检查（观看教学平台微课记录、课前测试结果、讨论区 	
<p>其他</p>	

教学过程：课堂教学	备注
<p>课前考勤</p> <p>使用网络课程平台本节课考勤二维码，自动统计考勤信息。</p>	
<p>第一步：导入新课（5分钟）</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.上次课布置作业的完成情况反馈、错误更正等 2.课程平台自主学习情况反馈 3.工作情景创设 <p>2017年8月31日，山东海弘家纺股份有限公司采购部门需要对进货数据进行分析，建立表格（微课）</p> <ol style="list-style-type: none"> 4.前情回顾（不局限于上节课，联系本门课甚至本专业其他课程中有关的知识点和问题） 	
<p>第二步：讲授新课、操作演示（40分钟）</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.分析海弘公司的进货数据，引导学生思考可以用几种方法分析进货数据，告诉学生本次课程的学习目标。 2.讲解知识点。 <p>知识 1：对进货数据进行分析的目的</p> <p>利用数据透视表对进货数据按商品进行分析：</p> <p>对进货明细数据按商品进行分类汇总，有助于企业管理者及时、准确地了解每种商品在一定期间的进货数量、金额、平均单价等信息。对于企业调整进货方式、寻找更好的进货渠道等决策提供基本信息。</p> <p>利用图表工具对进货数据进行分析：</p> <p>使用图形对进货数据进行分析，可以使每种商品在进货总金额中的比重以更直观的方式反映出来，这有助于管理层了解企业消耗原材料的情况。</p> <p>知识 2：数据透视表</p> <p>数据透视表的定义</p> <p>数据透视表是一种统计利器，是可以快速汇总、分析大量数据表格的交</p>	

交互式工具。使用数据透视表可以按照数据表格的不同字段从多个角度进行透视，并建立交叉表格，用以查看数据表格不同层面的汇总信息、分析结果以及摘要数据。

数据透视表的作用

可以将庞大的数据源通过关键字段的筛选和排列，瞬间提取出想要的数
据，并对数据进行汇总、计数等各种操作。并且数据透视表的功能很好的解
决了对于函数以及逻辑不是很熟悉的用户的操作问题，让复杂的统计变得更
为简易。

3.操作演示。

操作演示 1：使用数据透视表对进货数据按商品进行分析

➤ 创建“商品进货分析”工作簿

工作步骤：创建“商品进货分析”工作簿

输入内容

➤ 使用数据透视表对进货数据按商品类别进行分析

工作步骤：输入标题

创建数据透视表

对数据透视表进行操作

添加平均单价

对列标题重命名

拓展：Power BI 简介

工作步骤：导入 4.1 商品进货分析下的采购业务

删除“采购业务表”和“2022/8/31”这 2 行

以“物料编号”和“物料名称”作为分组依据进行数据处理

添加平均单价列

将平均单价列保留 2 位小数

操作演示 2：编制商品进货分析图

工作步骤：创建数据透视表

插入切片器

报表连接

引导学生总
结图表的绘
制方法

<p>第三步：课上练习（30 分钟）</p> <ol style="list-style-type: none">1.通过电子教室，将任务工单、实训素材发至学生电脑桌面。2.学生按照要求进行操作。	
<p>第四步：评价考核、教师总结（12 分钟）</p> <ol style="list-style-type: none">1.学生自评：完成练习后，学生对自己的任务完成情况进行评价，并梳理出现的问题，积极通过网络查询、讨论等活动，解决问题，个别解决不了的问题，提交给老师。2.小组内互评：对小组内的其他同学作品进行评价，并通过对比，思考自己还需要进一步完善的地方；组长汇总小组评价结果。3.老师通过学生自评、小组评价结果，结合学生任务完成情况进行总结评价，选取 2 个有代表性的优秀作品进行展示，选取 2 个出现问题的典型作品进行更正。	
<p>第五步：布置作业（3 分钟）</p> <ol style="list-style-type: none">1.将作业的要求和 Excel 素材发给学生，要求学生在 2 天内完成，并通过平台提交给老师。2.将拓展资源的学习要求告知学生。3.将下次课的平台自主学习任务布置给学生。	